



الجمهورية التونسية  
رئاسة الحكومة  
الهيئة العامة للتوظيف العمومية

بطاقة وصف الخطة

عنوان الخطة	رمز الخطة على انصاف	السلك: الرتبة/ الصنف:
-------------	---------------------	--------------------------

التعيين: مركز العمل الوزارة/الإدارة العامة/الإدارة الفرعية/المصلحة/المكتب: مركز العمل -العنوان:
---

الدليل المشترك لمهن الوظيفة العمومية	رمز مهنة الوظيفة العمومية على انصاف:
المجال الوظيفي: مهنة الوظيفة العمومية:	

الدليل الخاص بمهن الهيكل (إن وُجد)	رمز المهنة الخصوصية على انصاف:
المجال الوظيفي: المهنة الوزارية الخصوصية:	

إطار فتح الخطة إحداث/تعويض/ شغور/تعديل خطة	التاريخ المحدد لمباشرة الخطة
---	------------------------------

البرنامج (التصرف في الميزانية حسب الأهداف)
--

هيكل التعيين
--------------

المهام والمشمولات: - ....-
----------------------------------

تنظيم الهيكل:
---------------

عدد الأعوان، رتبهم وأصنافهم:
------------------------------

## التسلسل الهرمي للخطة

### المهمة والأنشطة المرتبطة بالخطة

المهمة الأساسية:

- الأنشطة الأساسية: (6-7 أنشطة على أقصى تقدير)

-  
-  
...-

- الأنشطة الثانوية:

-  
...-

### الكفاءات المطلوبة لمباشرة الخطة ومستوياتها

المستوى (المبادئ الأساسية. التطبيق. التمكين. الخبرة) <sup>1</sup>	الكفاءة (حسب معجم الكفاءات)	أصناف الكفاءات
		المعارف (4-3 معارف)
		المهارات التطبيقية (5-6 مهارات)
		المهارات السلوكية (3-4 مهارات)
		الكفاءات التسييرية

### الشروط الخاصة لممارسة الخطة

### التجهيزات والوسائل الموضوعية على نمة الخطة

### العلاقات الوظيفية والمخاطبين الرئيسيين

### التكوين المطلوب لممارسة الخطة

- <sup>1</sup>المبادئ الأساسية: امتلاك معارف ومفاهيم أساسية مع القدرة على تطبيقها في الوضعيات البسيطة تحت اشراف شخص آخر.
- التطبيق: امتلاك معارف عامة وشاملة مع القدرة على تطبيقها بطريقة عملية وبصفة مستقلة في الوضعيات المتداولة والشائعة.
- التمكين: امتلاك معارف معمقة مع القدرة على معالجة الوضعيات المعقدة والاستثنائية بصفة مستقلة.
- الخبرة: أن يكون مرجعا داخل الإدارة أو الهيكل في مجال معين مع القدرة على تطوير هذا المجال والتكوين والاشراف فيه.