

استشارة عدد 41 / 2026 تتعلق باقتناء لباس شغل لفائدة اعوان و عملة الادارة الجهوية
للعدل بسيدي بوزيد والمحاكم الراجعة لها بالنظر

كراس الشروط الادارية والفنية

الفصل (1): موضوع الاستشارة:

ط الادارية الخاصة باقتناء لباس الشغل لفائدة أعوان و عملة الادارة الجهوية للعدل بسيدي

بوزيد بعنوان سنة 2026 و تتكون الاستشارة من 10 اقساط تتوزع كما يلي :

1 بدلة صيفية 1 قميص 1 ربطة عنق

1 بدلة شتوية 1 قميص شتوي 1 ربطة عنق

1 بدلة صيفية 1 قميص صيفي 1 غطاء رأس

1 بدلة شتوية 1 قميص شتوي 1 غطاء رأس

قسط عدد 6: حذاء نسائي

الفصل (2): شروط المشاركة :

يتم المشاركة بقسط واحد بكامل عناصره او اكثر من قسط وطبقا لما هو محدد اعلاه بعنوان كل قسط

الفصل (3): كيفية تقديم العروض و المشاركة :

تقدم العروض في ظرف مغلق كبير يحتوي داخله ، علاوة على الوثائق الادارية المطلوبة ، ظرفين منفصلين مغلقين ويحملان ختم المؤسسة العارضة و يحتويان تباعا ، العرض الفني و العرض المالي

توجه العروض عن طريق البريد مضمون الوصول او عن طريق البريد السريع او تسلم مباشرة الى مكتب الضبط المركزي للإدارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد مقابل وصل ايداع على العنوان التالي : الادارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد عمارة نور الدين ميداني تقاسيم توفيق الجلاي سيدي بوزيد 9100 وذلك خلال اوقات العمل الاداري و في اجل اقصاه 2026/07/16 ويعتمد ختم مكتب الضبط المركزي للإدارة الجهوية بسدي بوزيد دليلا على وصول العرض في الاجال المحددة يوما و ساعة

يكتب على الظرف الخارجي بوضوح عبارة " لا يفتح " الادارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد "

استشارة عدد 2026/41 تتعلق باقتناء لباس الشغل بعنوان 2026 .

الفصل (4) : وثائق الاستشارة :

يحتوي ملف العرض وجوبا على :

- كراس الشروط الإدارية و الفنية الخاصة في نسخة أصلية مؤثر عليه و مختوم في جميع صفحاته و يحمل امضاء العارض و عبارة " اطلعت و وافقت على كل محتواه "
- بطاقة إرشادات عامة تخص المشارك . (انظر الملحق عدد 01)
- نسخة من بطاقة التعريف الجبائية للمؤسسة
- التعهد المالي (تعمير الملحق عدد 02 مع ختم و امضاء العارض)
- شهادة في الوضعية الجبائية تكون صالحة في تاريخ آخر أخل لتسليم العروض وتكون على الأقل في شكل نسخة مطابقة للاصل
- نسخة من وصل إيداع نماذج لباس الشغل لدى المصالح المختصة بالإدارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد
- الظرف المحتوي على العرض المالي وتوضع فيه القائمة التفصيلية للأسعار بالدينار التونسي و تكون غير قابلة للمراجعة باعتبار جميع الاداءات (TTC) و مؤرخة (تعمير الملحق 03 مع ختم و امضاء العارض) و يحتسب هذه الأسعار الى غاية تسليم لباس الشغل
- الظروف المحتوي على عرض الفني تفصيل الخاصيات الفنية لكافة عناصر الأقساط المكونة للاستشارة و تكون مطابقة للعينات المقدمة في الغرض .

الفصل (5): آجال وصول العروض وشروط المشاركة :

يتعين على كل عارض عند تقديم عرضه الاجل الأقصى المحدد لقبول العروض او لم يكن مغلقا ومختوما كما يرفض كل عرض لم يتقدم صاحبه بعينات للأقساط التي شارك فيها .

الفصل (6): إيداع العينات :

يتعين على كل عارض عند تقديم عرضه إيداع عينة واحدة لكل عنصر من العناصر المكونة لكل قسط قدم فيه عرضا وذلك بمقر الإدارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد و تسري على تقديم العينات نفس آجال تقديم العروض

كما تلغى كل العروض غير المصحوبة بعينات او التي احتوت على عينة لعنصر او بعض العناصر من نفس القسط

كما يتعين على كل عارض لم يتم قبول عرضه استرجاع عيناته في ظرف ثلاثون يوما (30 يوما) من تاريخ اعلامه بمكتوب مضمون الوصول ، ولا تتحمل الإدارة مسؤولية ضياع او تلف العينات بعد انتهاء الاجل المحدد .

الفصل(7) : صلوحية العروض :

يبقى العارض ملزما بعرضه مدة ستين يوما (60) بداية من اليوم الموالي لتاريخ اجل قبول العروض و لا يمكن بعد ذلك سحب العرض او تعويضه .

الفصل(08): منهجية تقييم العروض :

المرحلة الأولى :

تتولى لجنة تقييم العروض التثبت من وجود جميع الوثائق المكونة للعرض وصحتها الأخطاء الحسابية و المادية ان وجدت ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعديا و حسب الأقساط بداية من العرض الأقل ثمنا وانتهاء بالعرض الارتفاع ثمنا .

المرحلة الثانية :

تتولى اللجنة في مرحلة ثانية وبحضور أعضائها و ممثل عن الاعوان ، التثبت من مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا ، للشروط الفنية المطلوبة .

و في صورة مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا ، للشروط الفنية المطلوبة وفي صورة مطابقة عرضه للخصائص الفنية تقترح اللجنة اسناده الطلبية .

اما اذا تبين ان العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا غير مطابق للخصائص الفنية ، فانه يتم المرور الى العرض الأعلى من ثمنا مباشرة و اعتماد نفس المنهجية التي تم تفصيلها أعلاه تباعا من حيث عناصر التقييم الفني فانه تتم بالنظر الى عناصر الجودة التالية .

الأحذية	الأصناف المصنوعة من القماش
نوعية الجلد	يتم التقييم طبقا للمواصفات التالية :
نوعية النعل	نوعية القماش
سلامة الخياطة ونوعية الالصاق	نوعية الفصالة
الناحية الجمالية	سلامة الخياطة
	جمالية اللباس ونوعية المكملات

الفصل (09) : النوعية و الاستلام :

يكون لباس الشغل موضوع هذه الاستشارة مطابق للمواصفات الواردة بكراس الشروط الشيء بالنسبة للعينات التي شارك بها المزود ، كما يجب ان يكون خاليا من أي عيب في الصنع او في المواد المكونة لكل عنصر من كل قسط . ويرجع لباس الشغل المعيب الى المزود الذي يلتزم بتعويضه في اجل لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ إبلاغه و لا يمكنه في هذه الحالة المطالبة بأي تعويض او زيادة في الثمن . كما يشترط ان يوفر المزود الذي يتم اختياره نهائيا نقطة بيع تمثله في ولاية سيدي بوزيد و في صورة ما اذا لم يعين مقرا مختارا بهما فهو مطالب بان يتعهد بإيصال لباس الشغل لكافة مستحقيه بمقر عملهم على ان يستظهر المستفيد بإذن بالتزود ممضى من قبل الإدارة الجهوية على ان يتم امضاؤه عند تسليم اللباس من قبل المزود و المستفيد لإبراء ذمتهم . و تكون هذه الاذن دليلا على التسلم و يتم اضافتها لفاتورة الخلاص بما يفيد تمام الموجب .

الفصل(10): آجال التسليم :

يجب اعداد الطلبية في اجل اقصاه ثلاثون (30) يوما من تاريخ تسليم طلب التزود .

الفصل (11) : حجم الطلب :

يمكن للإدارة تغيير الكميات المطلوبة موضوع الطلبية بالزيادة او بالنقصان في حدود 20 % من الكمية المطلوبة ، و في هذه الحالة لا يمكن للمزود رفض تغيير حجم الطلبية او السعر الفردي .

الفصل (12) : غرامة التأخير .

تطبق غرامة مالية عند التأخير في تنفيذ الالتزامات يتم احتسابها على أسس واحد من الالف من قيمة الكمية غير المسلمة في الاجال عن كل يوم تأخير حسب الصيغة التالية :

الكمية غير المسلمة × عدد أيام التأخير

1000

على ان لا تتجاوز مبلغ 5% من المبلغ الجملي للمقتنيات باحتساب جميع الاداءات .

الفصل 13 : كيفية الخلاص :

يتولى قابض المجلس الجهوي بسبيدي بوزيد خلاص المزود في مستحقته بوصفه المحاسب العمومي المختص الذي تصرف على صندوقه النفقة في أجل أقصاه 15 يوما من تاريخ تلقيه الامر بالصرف و المؤيدات المرفقة له ويتم الدفع عن طريق تحويل بنكي او بريدي للحساب الجاري المفتوح وذلك بإصدار امر بالصرف في اجل أقصاه ثلاثون يوما (30) من تاريخ توصل الإدارة الجهوية للعدل بسبيدي بوزيد بالفاتورة مصحوبة بوصولات الاستلام ممضاة من قبل كل طرف معنى كما تم بيانه بالفصل التاسع من كراس الشروط .

الفصل 14 : الترتيب القانونية :

يخضع تنفيذ هذه الاستشارة في كل ما لم تتم الإشارة اليه ضمن كراس الشروط للترتيب القانونية الجاري بها العمل و خاصة لاحكام مجلة المحاسبة العمومية و الاحكام كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بمواد عادية و خدمات و الاحكام الامر عدد 1039 لسنة 2014 و المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية

اطلعت عليه و وافقت

المزود

التاريخ ، الامضاء ، الختم و صفة الممضى

عدد القسط	بيان القسط	عناصر القسط	الاستجابة	استمارة الاستجابة
01	طاقم رجالي صيفي	01 بذلة صيفية	Tissu: tergal -veste droite -poche passepoilée -pantalon droit doublé jusqu'aux genoux bas libre -poche dos passepoilée -ceinture avec languette	الخصائص الفنية
		01 قميص صيفي	Tissu: coton/polyester (coton majoritaire) -col habillé conformément à la mode de la période -triplure de col de bonne qualite avec toutes sujétions -poche droite	
		ربطة عنق	Au choix selon l'échantillon et d'une bonne qualite et suivant model du costume	

	Tissu: flanelle ou en laine -veste droite doublée -pantalon droit bas libre cinq passants au moins -ceinture avec languette -pattes de manches capucin	01 بذلة شتوية	طاقم رجالي شتوي	02
	Tissu: popeline uni -7 boutons sur le devant avec patte et sous pattes -une poche poitrine -col classique non boutonné -pattes de manches capucin	01 قميص شتوي		
	Tissu: tergal -veste droite doublée -pantalon droit doublé jusqu'aux genoux bas libre ou jupe doublée -poche cote inclinée -ceinture avec languette	01 بذلة صيفية	طاقم نساء صيفي	03
	Façon : coupe féminine Tissu: coton/polyester (coton majoritaire) -triplure de col de bonne qualité -pince poitrine	01 قميص صيفي		
	Au choix selon l'échantillon	01 غطاء رأس) foulard)		
	-veste droite doublée -poche passepoilée -pantalon à coup Droite bas libre et cinq passants poche cote inclinée -ceinture avec languette -pantalon doublé jusqu'aux genoux	01 بذلة شتوية	طاقم نساء شتوي	04
	-façon : coup féminine tissu: coton/polyester (coton majoritaire)en -triplure de col de pointe de bonne qualité -pince poitrine	01 قميص صيفي		
	- Cuir à dessus : en cuir de vachette - Doublures • L'article doit être entièrement doublé • Empeigne en toile conçue pour la fabrication des chaussures - Semelle • Robustesse exigée • Souple • Forme et finition • Au choix selon les échantillons Finition : l'article devrait être soigné ne présentant pas de défauts apparents - Style à la mode courante et réservé	01 جذاء	حذاء رجالي	05
	- Cuir à dessus : en cuir de vachette	01 حذاء	حذاء	06

	- Doublures • L'article doit être entièrement doublé • Empeigne en toile conçue pour la fabrication des chaussures - Semelle • Robustesse exigée • Souple • Forme et finition • Au choix selon les échantillons Finition : l'article devrait être soigné ne présentant pas de défauts apparents Style à la mode courante et réservé		نسائي	
--	---	--	-------	--

..... في

الملاحق

ملحق عدد 01
بطاقة ارشادات عامة حول العارض

اسم المؤسسة.....
المقر الاجتماعي.....
الهاتف.....
الفاكس.....
المعرف الجبائي.....
عدد السجل التجاري..... بتاريخ.....
رقم الحساب.....

البنك
رقم الحساب البريدي

بتاريخ
امضاء و ختم العارض

إستشارة عدد 41/ 2026 لباس الشغل لأعوان و عملة الادارة الجهوية للعدل و المحاكم التابعة

(ملحق عدد 02)
تعهد مالي

إني الممضي أسفل هذا (الاسم واللقب)
المتصرف
بصفة.....
فيحق.....
المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد:.....
المرسم بالسجل التجاري ب..... فيتحت عدد: ...
مقري.....الهاتف:

بعد الاطلاع على جميع وثائق الاستشارة ع-41/2026 عدد المتعلق باقتناء لباس الشغل لاعوان و
عملة الادارة الجهوية للعدل و المحاكم التابعة بسيدي بوزيد وهي كالآتي:
• التعهد المالي،
• كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة،
• جدول الأسعار.
أتعهد بـ:

1. تزويد الإدارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد بالمعدات المذكورة في الجدول حسب
جميع الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي نهائي وغير قابل للمراجعة
(يشمل جميع الأداءات) قدره.....
(المبلغ بالأرقام و بلسان القلم)،

وذلك في مدة أقصاها 15 يوما من تاريخ تسلمنا طلب تزود في الغرض لجميع الفصول.
2. الالتزام ببند وشروط هذا التعهد لمدة 90 يوما.

حرر بـ

.....في.....

صاحب العرض
(الإمضاء والختم)

استشارة عدد 41 / 2026 لاقتناء لباس الشغل لأعوان و عملة الادارة الجهوية للعدل و
المحاكم التابعة
(ملحق عدد 03)

تعهد

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات
العمومية:

إني الممضي أسفله (الاسم – اللقب – الصّفة).....
والمتعهد باسم ولحساب شركة
في إطار الاستشارة عدد 41/2026 المتعلقة باقتناء لباس الشغل لأعوان و عملة
الادارة الجهوية للعدل و المحاكم التابعة لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بسيدي بوزيد، أتعهد
بتعويض المعدات التي بها عُيوب في الصنع في ظرف خمسة عشر يوما (15) بداية من
تاريخ الإعلام بذلك.

حرر بسيدي بوزيد في

إمضاء و ختم المتعهد
اطلع عليه

المدير الجهوي للعدل بسيدي بوزيد

القائمة التفصيلية للأثمان

عدد القسط	بيان القسط	العناصر المكونة للقسط	الكمية حسب القسط	الثن الفردي بدون احتساب	معلوم الأداء على القيمة	الثن الفردي باحتساب جميع	الثن الجملي باحتساب جميع
--------------	------------	--------------------------	---------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

الاداءات	الاداءات	المضافة	الاداء على القيمة المضافة				
				27	01 بذلة صيفية	طاقم رجالي	01
					01 قميص صيفي	صيفي	
					ربطة عنق		
				27	01 بذلة شتوية	طاقم رجالي	02
					01 قميص شتوي	شتوي	
				29	01 بذلة صيفية	طاقم نساء	03
					01 قميص صيفي	صيفي	
					01 غطاء رأس		
				29	01 بذلة شتوية	طاقم نساء شتوي	04
					01 قميص صيفي		
				27	01 حذاء	حذاء رجالي	05
				29	01 حذاء	حذاء نسائي	06

..... في