



الجمهورية التونسية

وزارة العدل

\*\*\*\*\*

الادارة الجهوية بنابل

\*\*\*\*\*

استشارة عدد 2026/10

\*\*\*\*\*

كراس الشروط الادارية و الفنية الخاصة باقتناء و تركيز لافقات ارشادية

لفائدة محاكم دائرة استئناف نابل

# 1 - كراس الشروط الإدارية الخاصة

## الفصل 01 : الأطراف :

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل بنايل شارع محمد الخامس مفترق اللاذقية نابل 8000 باعتبارها المشتري. من جهة

- والسيد ..... وكييل

شركة

..... ، مقرها

من جهة أخرى

باعتبارها المزود.

## الفصل 02 : الموضوع :

يتعلق كراس الشروط الحالي باقتناء و تركيز لافتات ارشادية لفائدة محاكم دائرة استئناف نابل (ولاية نابل و ولاية زغوان) لسنة 2026 ويضبط بنود المشاركة وشروطها وخصوصيات المواد موضوع طلب العروض المنصوص عليها وذلك كما يلي:

## الفصل 03 : الشروط الخاصة بالثمن :

تشتمل الأثمان الفردية للفصل المشار إليه أعلاه على جميع الأداءات والمعاليم والمصاريف وهي ثابتة غير قابلة للمراجعة طيلة مدة سريان الاستشارة.

يصبح المشاركون ملزمين بعروضهم بمجرد تقديمها لمدة تسعين (90) يوما ابتداء من اليوم الموالي لأخر أجل محدد لقبول العروض ولا يمكن لأي عارض أن يسحب عرضه بعد إيداعه أو أن يدخل عليه أية تغييرات و إلا اعتبر هذا العرض ملغى.

## الفصل 04 : الوثائق المكونة للعرض :

نسخة من شهادة انخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

1- تصريح على الشرف في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية يقدمه العارضون المقيمون بالجمهورية التونسية طبقا للتشريع الجاري به العمل، غير أنه يتعين وجوبا بالنسبة للمشاركين الذين هم في حالة تسوية رضائية طبقا للتشريع الجاري به العمل إرفاق عروضهم بتصريح للإعلام في الغرض. " ملحق عدد 1 "

2- تصريح على الشرف يقدمه العارضون يلتزمون بموجبه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الاستشارة ومراحل إنجازها " ملحق عدد 2 " .

3- تصريح على الشرف يقدمه المشارك بأنه لم يكن عونا عموميا بوزارة العدل لم تمض عن انقطاعه عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل " ملحق عدد 3 "

4- نظير من السجل التجاري .

5- المعرف البنكي

6- تعهد بتعويض المواد التي بها عيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية " ملحق عدد 4 "

7- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.

8- جدول الأسعار ممضى ومختوم من طرف العارض.

9- التعهد المالي : يشتمل كل البيانات مؤشرا عليه و يحمل امضاء و ختم العارض " ملحق عدد 5 "

## الفصل 05 : مسؤولية المزود :

- تظل مسؤولية المزود قائمة بعد الإنجاز ، وتحفظ الإدارة بحق رفض جميع الخدمات إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود .

## الفصل 06 : غرامة التأخير :

- يتعهد المزود بتسليم اللافتات الإرشادية في مدة لا تتجاوز 3 أيام من تاريخ تسلمه للإذن الكتابي للأشغال الذي يرسل للمزود بالفاكس أو بأية طريقة أخرى تعطي تاريخا ثابتا لهذا التسليم و يغرم المزود عند كل تأخير غير مبرر في القيام باستخراج اللافتات ب 1% من قيمتها عن كل يوم تأخير بالمدة المحددة المذكورة أعلاه، و في كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز هذه الغرامة نسبة 5 % من القيمة المالية للافتات المراد استخراجها و تركيبها .

## الفصل 07 : الأذن الكتابي :

تقوم الإدارة بإرسال الأذن الكتابي للمزود بالفاكس أو بأي طريقة أخرى للإعلام تعطي تاريخا ثابتا للتسليم ، يتضمن نوع ، عدد و مكان اللافتات المراد استخراجها و تركيبها.

## الفصل 08 : طريقة فحص العروض :

تجتمع لجنة فتح العروض في جلسة واحدة تفتح فيها الظروف المحتوية على العروض الفنية و المالية

- آخر أجل لقبول العروض : 26 مارس 2026 على الساعة الحادية عشر صباحا.

- فتح العروض : 26 مارس 2026 على الساعة الثانية بعد الزوال.

تتولى لجنة فحص العروض التثبت في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء. ثم ترتيب كل العروض المالية تصاعديا.

يتم قبول العروض حسب نظام الحصص وتعتبر الحصص المقبولة الحصص التي مجموعها أقل ثمنا.

## الفصل 09 : استلام الطلبات :

- تسلم جميع المواد موضوع الاستشارة عن طريق تركيزها بالمحاكم التي يقع تمكين المزود من قائمة لها لاحقا ويلتزم المزود

بتركيب اللافتات بالأمكنة المضبوطة من طرف الإدارة .

### **الفصل 10 : حالات الفسخ:**

يمكن للإدارة فسخ العقد في الحالات التالية :

- أ – إذا لم يف المزود بالتزاماته وذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التنبيه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول و يتحمل المزود جميع المصاريف والمسؤولية المنجّرة عن ذلك مع إمكانية تغريمه نتيجة التأخير في تنفيذ الطلبية و تحميله الفارق في الأسعار مع المزود الذي تلتجئ إليه الإدارة في تلك الحالة.
- ب – في حالة وفاة المزود أو إفلاسه ويمكن للإدارة أن تقبل عند الاقتضاء العروض التي يقدمها الورثة أو الدائنون أو المصطفى قصد استمرار الطلبية.
- ج – إذا ثبت إخلال المزود بالتزامه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الطلبية وإنجازها.

### **الفصل 11 : تسديد المستحقات :**

يلتزم المزود بتقديم فاتورة في 04 نظائر و وصل تسليم المواد.

### **الفصل 12 : المحاسب العمومي :**

قباض المجلس الجهوي لولاية نابل هو المحاسب المكلف بدفع المستحقات .

### **الفصل 13 : المراجع القانونية**

يخضع المزود اضافة الى بنود كراس الشروط الادارية و الفنية ، الى مقتضيات الامر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 2014/03/13 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية و الى مجلة المحاسبة العمومية و الى مجلة الالتزامات و العقود والى جميع النصوص المنطبقة في هذا الغرض .

حرر بنابل في: .....

اطلعت عليه ووافقت

امضاء و ختم المزود

# ملحق عدد (1)

استشارة عدد 2026/10

## تصريح على الشرف

### في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له،

إني الممضي أسفله (الاسم – اللقب – الصفة)  
.....  
والمتعهد باسم ولحساب شركة  
.....  
.....

أصرح على الشرف بأن هذه الشركة ليست في حالة إفلاس ولا بحالة تسوية قضائية.

في .....

.....

العارض  
الإمضاء والختم

## ملحق عدد (2)

استشارة عدد 10/ 2026

تصريح على الشرف بعدم التأثير

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له،

إني الممضي أسفله (الاسم – اللقب – الصفة)

.....  
والمتعهد باسم ولحساب شركة .....

.....  
أصرح على الشرف والتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا لغاية التأثير في مختلف إجراءات إبرام الطلب العروض ومراحل إنجازها.

..... في .....

العارض  
الإمضاء والختم



## ملحق عدد (4)

استشارة عدد 2026/10

### التزام بضمان

انسي الممضي أسفله ( الاسم و اللقب ).....

الصفة .....

و المتعهد باسم و لحساب شركة .....

في اطار الاستشارة عدد استشارة عدد2026/10 المتعلقة باقتناء و تركيز لافئات ارشادية لفائدة محاكم دائرة استئناف نابل ،

أتعهد بتعويض المواد التي بها عيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات المطلوبة في ظرف يوم واحد بداية من تاريخ اعلامكم بذلك .

حرر ب.....في.....

امضاء وختم صاحب العرض

ملحق عدد (5)  
استشارة عدد 2026/10

التعهد المالي

انسي الممضي أسفله ( الاسم و اللقب ) .....

المتصرف بصفة.....

في حق .....

المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد .....

المرسم بالسجل التجاري ب.....في.....تحت عدد .....

المقر الكائن ب.....و الهاتف.....

بعد الاطلاع على جميع وثائق الاستشارة عدد استشارة عدد2026/10 المتعلقة باقتناء و تركيز لافتات ارشادية لفائدة محاكم دائرة استئناف نابل .

أتعهد ب :

1. تزويد الادارة الجهوية للعدل بنابل بالآلات المذكورة في جداول الاسعار حسب الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي يشمل جميع الاداءات و قدره ( المبلغ بلسان القلم و بالأرقام )

.....

.....

.....

و ذلك في أجل أقصاه 15 يوم من تاريخ تسلمنا طلب التزود .

2. الالتزام ببندود و شروط هذا التعهد .

حرر ب.....في.....

امضاء وختم صاحب العرض

بطاقة الارشادات

	الاسم الاجتماعي
	الشخص الملزم للمؤسسة
	الشكل القانوني للمؤسسة
	رأس مال المؤسسة
	تاريخ التأسيس
	الترخيص الصناعي رقم
	تاريخ الترخيص
	المقر الرئيسي
	المعرف الجبائي
	السجل التجاري
	رقم الحساب الجاري
	بنك
	العنوان و الترقيم البريدي
	العمل
	الهاتف (القار/الجوال)
	الفاكس
	العنوان الالكتروني

نابل في .....

العارض

(الاسم، اللقب، الصفة، التاريخ، الختم)

REPUBLIQUE TUNISIENNE  
MINISTERE DE JUSTICE  
DIRECTION REGIONALE DE NABEUL  
Service Equipement

Téléphone 72271300  
Fax 72286176

Société et/ou Nom du client.....

Adresse.....

Matricule Fiscale .....



Désignation	QTé	PUTTC	PTTTC
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (20*12 cm)	1		
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (25*12 cm)	1		
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (30*12 cm)	1		
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (30*15 cm)	1		
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (50*30 cm)	1		
F/P Plaque en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (60*40 cm)	1		
F/P Plaque pliée en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (25*12cm)	1		
F/P Plaque pliée en plexi transparent (fond noir+écriture doré) dim (8cm*5cm)	1		
F/P Tableau de guide au hall de tribunal en plexiglas transparent dim (150*80 cm)	1		
F/P Tableau de guide au hall de tribunal en plexiglas transparent dim (150*200 cm)	1		
F/P Banderole en bâche blanc avec impression numérique en couleur avec 04 anneaux dim : 2m*70 cm	1		
F/P Plaque en alucoband noir + écriture en vinyle doré avec sigle et drapeau de la république tunisienne dim : 2m*70 cm	1		
F/P des lettres en alucoband doré et pvc noir	1		
شعار الجمهورية التونسية (70cm*40cm) للتعليق بقاعات الجلسات	1		
<b>TTTC</b>			

Si ce devis vous convient, veuillez nous le retourner signé précédé de la mention :  
"BON POUR ACCORD ET EXECUTION DU DEVIS"

LE montant en toutes lettres : .....

Date : .....



Signature et cachet