



الجمهورية التونسية
وزارة العدل
الإدارة الجهوية ببنزرت

استشارة عدد 2023 / 15

تتعلق باقتناء مواد اعلامية لفائدة الادارة الجهوية للعدل ببنزرت

استشارة عدد 2023/15 الخاصة مواد اعلامية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت

يطالب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية حسب الشروط و المواصفات المطلوبة.

1. كيفية تقديم و منهجية الفرز العروض:

الفصل الأول: صلوحيّة العروض:

تبقى العروض صالحة لمدة 60 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل (02): طريقة تقديم العروض:

يجب أن تحرر العروض طبقا للأمتثلة المبينة بكراس الشروط و أن تمضى من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشح واحد في نفس المنافسة.

تقدم العروض في أجل أقصاه 28 فيفري 2023

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت شارع فرحات حشاد 7000 بنزرت أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت يكتب عليه:

"لا يفتح استشارة عدد 15/2023 اقتناء مواد اعلامية "

و يتضمن وجوبا الوثائق التالية:

1. كراس الشروط ممضى ومؤشر على جميع صفحاته.
2. جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى ومختوم
3. شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
4. نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
5. نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
6. وصل إيداع العينات لدى الإدارة.

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول.

الفصل (03): طريقة فحص العروض:

- يتم إقصاء كل عرض لا يقدم صاحبه العينات

هام: يتم إقصاء كل عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة

2. كراس الشروط :

الفصل الأول: الأطراف :

الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت باعتبارها المشتري .
من جهة،
والسيد..... وكيل شركة..... مقرها..... باعتبارها المزود.
من جهة أخرى،

الفصل (02):الموضوع :

تتعلق هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء مواد و معدات اعلامية و يضبط بنود المشاركة وشروطها و خصوصيات المواد موضوع الاستشارة و كمياتها المنصوص عليها بالجدول التالي:

الكمية	البيانات
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante Laser monochrome canon 251dn</i>
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante Laser monochrome Epson ALM300DN</i>
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante lexmark MS331DN</i>
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS M2535 DN</i>
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS P2040 DN</i>
03	<i>bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS P2235 DN</i>
10	<i>TONER POUR Lexmark MS331dn</i>
03	<i>toner pour ecosys FS1120FP</i>
35	<i>Toner pour imprimante HP M402DN (226x)</i>
08	<i>Toner pour imprimante pantum B51000DN</i>
08	<i>TONER pour appareil fax brodher 2845</i>
05	<i>Toner pour imprimante epson M300</i>
06	<i>Toner pour imprimante epson m4000</i>
10	<i>Toner pour imprimante Laser monochrome canon 251dn</i>
40	<i>Toner pour imprimante Laser monochrome Kyocera ECOSYS P2040 DN</i>
15	<i>Toner pour imprimante Laser monochrome Kyocera ECOSYS P2235 DN</i>
02	<i>Toner pour imprimante 5526 BLACK</i>
02	<i>Toner pour imprimante 5526 MAGENTA</i>
02	<i>Toner pour imprimante 5526 YELLOW</i>
02	<i>Toner pour imprimante 5526 CYAN</i>
01	<i>bobine 305m Câble réseau catégorie 6A</i>
20	<i>Câble USB pour imprimante 3M</i>
01	<i>Toner pour imprimante C9300 BLACK</i>
01	<i>Toner pour imprimante C9300 MAGENTA</i>
01	<i>Toner pour imprimante C9300YELLOW</i>
02	<i>Toner pour imprimante Laser SAMSUNG SF760P</i>
03	<i>Pince RJ45 /RJ12/RJ11</i>
10	<i>Câble téléphonique interne 3m</i>

الفصل (03): المبلغ:

حدد المبلغ الجملي للاستشارة باعتبار جميع الأداءات و المصاريف كما يلي:

..... (بلسان القلم)

..... (بالأرقام)

الفصل (04): الأثمان الفردية:

يلتزم المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار لكامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة للمراجعة.

الفصل (05): مسؤولية المزود:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحتفظ الإدارة بحق رفض و رفع جميع المواد إذا ما تبين بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود.

و يمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:

لا يمكن للمزود أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من

المبلغ الأصلي للاستشارة.

الفصل (07): آجال التسليم:

تسلم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوماً من تاريخ توصل المزود بالإذن

الإداري المعني والصادر عن الإدارة.

يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أذن إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقية.

الفصل (08): العينات :

يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل مادة يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه و يعتبر العرض لاغياً في صورة

عدم تقديمها وذلك بمقر الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت على العنوان التالي: شارع فرحات حشاد 7000 بنزرت، ويمكنه

استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان نتيجة الاستشارة أما بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على

عيناتها قصد التثبت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحتفظ بها لدى الإدارة.

الفصل (09): غرامة التأخير:

يغرم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5 % من مبلغ قائمة المصاريف. وفي كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه

الغرامة نسبة 20 % من مبلغ العقد.

الفصل (10): فسخ العقد:

يمكن للإدارة فسخ العقد إذا لم يف المزود بالتزاماته و ذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التبنيه عليه بواسطة مكتوب مضمون

الوصول.

الفصل (11): حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة القاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

الفصل (12): كيفية التسليم:

يكون التسليم مباشرة لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضائه من قبل المستفيد.

الفصل (13): تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية و تبيان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوبا بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و بوصل أو وصول تسليم المواد ممضى و مختوم من الإدارة.

الفصل (14): المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي بينزرت هو المحاسب المكلف بالدفع.

اطلعت عليه و وافقت

المزود

الملاحق

ملحق عدد 1 العرض الفني الخاصّ بخراطيش الحبر

<i>N° Lot</i>	<i>Désignation des articles demandés</i>	<i>Référence des articles demandés</i>	<i>Quantité</i>	<i>Nombre de pages imprimées en qualité normale</i>
	<u><i>Obligatoire : consommable</i></u>	<u><i>Obligatoire</i></u>		<u><i>Obligatoire</i></u>

Tout oubli sera sanctionné par une observation non admissible.

(ملحق عدد 02) جدول الأثمان

ع/ر	البيانات	الكمية	عدد الصفحات المطبوعة	السعر الفردي بحسب الاداءات	السعر الجملي بحسب الاداءات
01	bloc photoconducteur pour imprimante Laser monochrome canon 251dn	03			
02	bloc photoconducteur pour imprimante Laser monochrome Epson ALM300DN	03			
03	bloc photoconducteur pour imprimante lexmark MS331DN	03			
04	bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS M2535 DN	03			
05	bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS P2040 DN	03			
06	bloc photoconducteur pour imprimante Laser Kyocera ECOSYS P2235 DN	03			
07	TONER POUR Lexmark MS331dn	10			
08	toner pour ecosys FS1120FP	03			
09	Toner pour imprimante HP M402DN (226x)	35			
10	Toner pour imprimante pantum B51000DN	08			
11	TONER pour appareil fax brodher 2845	08			
12	Toner pour imprimante epson M300	05			
13	Toner pour imprimante epson m4000	06			
14	Toner pour imprimante Laser monochrome canon 251dn	10			
15	Toner pour imprimante Laser monochrome Kyocera ECOSYS P2040 DN	40			
16	Toner pour imprimante Laser monochrome Kyocera ECOSYS P2235 DN	15			
17	Toner pour imprimante 5526 BLACK	02			
18	Toner pour imprimante 5526 MAGENTA	02			
19	Toner pour imprimante 5526 YELLOW	02			
20	Toner pour imprimante 5526 CYAN	02			
21	bobine 305m Câble réseau catégorie 6A	01			
22	Câble USB pour imprimante 3M	20			
23	Toner pour imprimante C9300 BLACK	01			
24	Toner pour imprimante C9300 MAGENTA	01			
25	Toner pour imprimante C9300YELLOW	01			
26	Toner pour imprimante Laser SAMSUNG SF760P	02			
27	Pince RJ45 /RJ12/RJ11	03			
28	Câble téléphonique interne 3m	10			

حدد المبلغ الجملي بما قدره (بلسان القلم).....باعتبار جميع الأداءات.

(ملحق عدد3)

تعهد مالي

إنني الممضي أسفل هذا (الاسم واللقب)المتصرف بصفة.....في حق.....

المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد:..... المرسم بالسجل التجاري ب..... في

تحت عدد: مقري.....الهاتف:

بعد الإطلاع على جميع وثائق الاستشارة عدد 2023/15 المتعلق باقتناء مواد اعلامية لفائدة الإدارة

الجهوية للعدل ببزرت وهي كالآتي:

• التعهد المالي،

• كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة،

• جدول الأسعار.

أتعهد بـ:

1. تزويد الإدارة الجهوية للعدل بالمواد الإعلامية المذكورة في جدول الأسعار حسب جميع

الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي نهائي وغير قابل للمراجعة

(يشمل جميع الأداءات) قدره..... (المبلغ بالأرقام وبلسان القلم)

.....

وذلك في مدة أقصاها 15 يوما من تاريخ تسلمنا طلب تزود في الغرض لجميع الفصول.

2. الالتزام ببندود وشروط هذا التعهد لمدة 90 يوما.

حرر بـفي.....

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 4)

تعهد

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية:

إنني الممضي أسفله (الاسم - اللقب - الصفة).....

والمتعهد باسم ولحساب شركة

في إطار الاستشارة عدد 2023/15 و المتعلقة باقتناء مواد اعلامية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت أتعهد بتعويض خراطيش الحبر التي بها عيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية في ظرف خمسة عشر يوما (15) بداية من الإعلام بذلك.

حرر بـ في

العارض (الاسم - اللقب - والتاريخ والختم)