

الجمهورية التونسية

وزارة العدل

الإدارة الجهوية بالكاف

إستشارة عدد 2023/06

كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بإقتناء لفافات ورق
لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بالكاف

الفصل الأول: الأطراف:

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل بالكاف مقرها حي الدير 7100 الكاف بإعتبارها المشتري

من جهة

- والسيد وكيل شركة بإعتبارها المزود.
مقرها

من جهة أخرى

الفصل (02) الموضوع:

يتعلق كراس الشروط الحالي بإقتناء لفافات ورق لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بالكاف بعنوان سنة 2023, ويضبط بنود المشاركة وشروطها وخصوصيات المواد موضوع طلب العروض وكمياتها المنصوص عليها بالجدول التالية:

عدد الحصة	البيان	الكمية
1	ورق 80 غ4A blanc extra قياس 29.7*21 avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 5 rames	2000 رامة (بحساب 500 ورقة لكل لفافة)

الفصل (03) الشروط الخاصة بالثمن:

يعتبر الثمن الفردي للوازم المكاتب والظروف موضوع طلب العروض ثابتا وغير قابل للمراجعة ويشتمل على جميع الحقوق والضرائب والأداءات.

الفصل (04): الوثائق المكونة للإستشارة وترتيبها التفاضلي:

تتمثل الوثائق المكونة للإستشارة في:

1- وثيقة التعهد التي تمثل وثيقة الالتزام المالي.

2- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.

3- جدول الأسعار.

4- جدول التفصيل التقديري للأسعار.

في صورة التضارب أو الاختلاف بين الوثائق المكونة للإستشارة, ترجح الوثائق حسب ترتيبها أعلاه.

الفصل (05) أجل التسليم:

تسلم جميع المواد موضوع الإستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل بالكاف في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوما ويحتسب الأجل بداية من تاريخ توصل المزود بإذن تزود صادر عن الإدارة الجهوية للعدل بالكاف.

الفصل (06) غرامة التأخير:

في صورة تجاوز أجل التسليم التعاقدي أو التأخير في تنفيذ العقد غير المبررين تطبق عقوبة مالية على المزود يتم احتسابها على أساس 1000/02 من قيمة المواد غير المسلمة بعد الآجال عن كل يوم تأخير حسب الصيغة التالية:

مبلغ العقوبة = قيمة السلع غير المسلمة أو المسلمة بعد الآجال * عدد أيام التأخير * 02

1000

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة خطايا التأخير نسبة 05 % من مبلغ إذن التزود.

الفصل (07): حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة القاهرة تمنع المزود من تنفيذ الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات والعقود.

الفصل (08): العينات:

1- يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من المواد المطلوبة والتي يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه وذلك بمقر الإدارة الجهوية للعدل بالكاف على العنوان التالي: حي الدير 7100 الكاف ويجب أن تحمل العينة المتعلقة بلفافات الورق (ورق أبيض) ختم المركز الفني للتعبئة والتغليف packtec. ويمكن إسترجاعها في أجل لا يتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان الإستشارة أما بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على العينة قصد التثبت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينة المحتفظ بها لدى الإدارة.

2- يجب أن تحمل العينة نفس المراجع المذكورة صلب وصل إيداع العينات.

3- يجب على المشارك أن يضع ختمه على العينة.

4- لا يمكن سحب أو تغيير العينات بعد تسليمها ولو قبل إنقضاء الجل القصي المحدد لقبول العروض.

5- وصل التسليم يجب أن يتضمن نوع ومرجع وتاريخ قبول العينة ويمضى بالتضاد بين الطرفين.

الفصل (09): إستلام الطلبات:

يلتزم المزود عند التسليم بإحترام البيانات الفنية المنصوص عليها بكراس الشروط، كما تعين الإدارة من يمثلها للقيام بعملية المراقبة الفنية والتثبت من المواد المقرر تسليمها في إطار الصفقة من حيث مدى مطابقتها للمواصفات التعاقدية والعيّنات المقبولة من قبل لجنة فرز العروض، وتظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد وكذلك عند إستعمالها، وتحتفظ الإدارة بحق رفض ورفع جميع المواد إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود ويمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

كما يلتزم المزود بإيصال المواد موضوع إذن التزود إلى مكان الخزن الذي تحدده الإدارة (الكاف)

الفصل (10) تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الصفقة وتبيان جميع العناصر المحدد لها وترفق وجوبا بشهادة مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي وشهادة الوضعية الجبائية سارية المفعول وبوصل أو وصول تسليم المواد وبإذن التزود الأصلي.

الفصل (11) المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي بالكاف هو المحاسب المكلف بدفع المستحقات.

الفصل (12) فسخ العقد:

يمكن للإدارة فسخ العقد في الحالات التالية:

أ- إذا لم يف المزود بالتزاماته وذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التنبيه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول وبنقضه هذا الأجل يمكن للإدارة فسخ العقد دون أي إجراء آخر أو تكليف من يتولى إنجازها حسب الإجراء الذي تراه ملائماً وعلى حساب صاحب العقد الأصلي.

ب- وفاة المزود أو إفلاسه يمكن للإدارة أن تقبل عند الإقتضاء العروض التي يقدمها الورثة أو الدائنون أو المصفي قصد استمرار العقد.

ت- إذا ثبت إخلال المزود بالتزامه بعد القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام العقد أو إنجازه.

الفصل (13): معالم التسجيل:

يتحمل المزود جميع معالم التسجيل.

الفصل (14): صحة ونفاذ الصفقة:

لا يكون العقد صحيحاً ونافذاً إلا بعد إمضاء الطرفين المتعاقدين.

حرر ب..... في.....

إطلع عليه
عن وزير العدل

إطلعت عليه ووافقت

المزود

كيفية تقديم ومنهجية فرز العروض

الفصل (1): صلوحية العروض:

تبقى العروض صالحة لمدة 60 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل (2): شروط المشاركة في طلب العروض:

للمشاركة في الإستشارة يتحتم أن تتوفر في العارض المؤهلات التي تمكنه من تنفيذ مقتضيات العقد في ظروف جيدة. ويمكن لكل مترشح أن يشارك في قسط أو مجموعة أقساط المنصوص عليها ضمن موضوع الإستشارة.

الفصل (3) طريقة تقديم العروض:

يجب تضمين العرض الفني والمالي في طرفين منفصلين ومختومين يدرجان في ظرف ثالث خارجي يكتب عليه "لا يفتح إستشارة عدد 2023/06" إقتناء لفافات ورق لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بالكاف"

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع بإسم الإدارة الجهوية للعدل بالكاف حي الدير 7100 الكاف .

ويتضمن الظرف الخارجي الوثائق التالية:

- 1- نسخة من بطاقة التعريف الجبائية ونسخة من السجل الوطني للمؤسسات لم يمضي غلى تسلمه ثلاثة (03) أشهر.
- 2- نسخة من شهادة إنخراط في الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي.
- 3- تصريح على الشرف في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية يقدمه العارضون المقيمون بالجمهورية التونسية طبقا للتشريع الجاري به العمل إرفاق عروضهم بتصريح للإعلام في الغرض. "ملحق عدد 1"
- 4- تصريح على الشرف يقدمه العارضون يلتزمون بموجبه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام العقد ومراحل إنجازه "ملحق عدد 2".
- 5- تصريح على الشرف يقدمه المشارك بأنه لم يكن عونا عموميا بوزارة العدل لم تمض عن إنقطاعه عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل "ملحق عدد 3"

ظرف يحمل عبارة "العرض الفني" ويحتوي على:

- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة ممضى ومؤشر على جميع صفحاته (في ستة نظائر تحمل الإمضاءات الأصلية)
 - نسخة أصلية من تقرير التجارب rapports d'essais مسلم من طرف المركز الفني للتعبة والتغليف packtec يثبت أن المواد المشارك بها تستجيب للشروط الفنية. ويجب أن تكون ممضاة ومختومة من طرف مصالح المركز الفني للتعبة والتغليف packtec مع بيان التاريخ.
- ملاحظة: (يجب أن تكون تقارير التجارب rapports d'essais مؤرخة سنة**

(2023)

- العرض الفني "جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة (ملحق عدد 04).
- وصل إيداع العينات لدى الإدارة (عينة واحدة فقط من كل حصة من الحصص المشارك بخصوصها).

- ظرف يحمل عبارة "العرض المالي" ويحتوي على:
- وثيقة التعهد التي تمثل وثيقة الإلتزام مشتملة على كل البيانات وممضاة وفقا للأنموذج المصاحب(ملحق عدد5).
 - جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى.(ملحق عدد6)
 - جدول التفصيل التقديري للأسعار ممضى(ملحق عدد7).

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل بالكاف بحي الدير للتثبت من تاريخ الوصول.

الفصل(4): طريقة فحص العروض:

يتم فحص العروض على ثلاثة (03) مراحل

المرحلة الأولى: التقييم المالي للعروض:

تتولى اللجنة في هذه المرحلة عملية التقييم والتثبت بالإضافة إلى الوثائق الإدارية في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الإقتضاء ثم ترتيب كل العروض تصاعديا. وفي حال تساوي أفضل العروض بإعتبار كل العناصر المعتمدة فإن اللجنة تطلب من المشاركين المعنيين كتابيا تقديم عروض مالية جديدة حسب مقتضيات الفصل 68 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية. في حال وجود تضارب بين بيانات جدول الأسعار وبيانات جدول تفصيلي التقديري للأسعار فإن بيانات الأسعار المكتوبة بالأحرف في جدول الأسعار هي التي يأخذ بها وتعذر وجوب البيانات المخالفة وكذلك الأخطاء المادية في العمليات الحسابية وذلك بإثبات المبلغ الحقيقي للطلبية ولا يحق للعارض تقديم أي اعتراض في الغرض.

المرحلة الثانية: إختيار العينات المقدمة من قبل المشاركين الأقل ثمنا وإسنادها ملاحظة مقبولة أو غير مقبولة. وفي حال عدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة يتم المرور إلى المشارك الموالي الأقل ثمنا.

الفصل (5): شروط الإقصاء:

يلغى كل عرض:

- 1- العروض الواردة أو المسلمة بعد الآجال.
- 2- الذي لم يقدم بشأنه العارض عينة أو الذي قدم عينتان في الحصة الواحدة.
- 3- عدم تقديم نسخة أصلية من تقارير التجارب rapport d'essais مسلمة من طرف المركز الفني للتعبئة والتغليف packtec يثبت أن المواد المشار بها تستجيب للشروط الفنية. ويجب أن تكون ممضاة ومختومة من طرف مصالح المركز الفني للتعبئة والتغليف packtec مع بيان التاريخ وفي حال لم يقدم الشهادة المطلوبة فنيا يقصى عرضه.
- 4- غياب وثيقة التعهد أو وجودها دون بيان المبلغ.
- 5- عدم وجود جدول البيان التفصيلي التقديري للأسعار أو جدول الأسعار.
- 6- في حال تمثيل الوكيل لأكثر من عرض.

الخصائص الفنية المطلوبة الخاصة بلفافات الورق

درجة النعومة Lissé bekk	مؤشر الانفجار Indice D'éclatemen t	الأبعاد	الشفافية opacit é	درجة البياض blancheur	الوزن grammag e	الموضوع	عدد الحصة
15-40	1.2< kpa.M2/g)	21/29.7 ص م 0.2-+ صم	90%≤	أبيض 92%≤	80غ 2.5-+غ	ورق extra blanc avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 5rames	1

يجب أن يكون القص متقنا مع تقاطع الزوايا لتفادي رفض المواد المسلمة.

اطلعت عليه المزود
حرر ب.....في.....
المزود(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 1)
إستشارة عدد 2023/06
تصريح على الشرف
في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم
الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له,
إني الممضي أسفله (الإسم-اللقب-الصفة).....
والمتعهد بإسم.....ولحساب شركة.....
أصرح على الشرف بأن هذه الشركة ليست في حالة إفلاس ولا بحالة تسوية قضائية.

.....في.....

(1) صاحب العرض
(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد2)
إستشارة عدد2023/06
تصريح على الشرف في عدم التأثير

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له،
إني الممضي أسفله (الإسم-اللقب-الصفة)

.....والمتعهد بإسم

ولحساب شركة.....
أصرح على الشرف بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا لغاية التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها.

.....في.....

(1) صاحب العرض
(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد3)
إستشارة عدد 2023/06
تصريح على الشرف

تطبيقا للأمر عدد1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له،
إني الممضي أسفل هذا (الإسم-اللقب-الصفة).....
.....المتعهد بإسم ولحساب
.....شركة
أصرح على الشرف بأنني لم أكن عونا عموميا بوزارة العدل لم تمض عن إنقطاعي عن العمل بها مدة خمس سنوات على القل عند تقديمي لهذا العرض.

.....في.....

صاحب العرض
(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد4) إستشارة عدد2023/06
جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة

القسط الثاني: لفافات الورق

الخصائص الفنية للمقترحة						الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط						الموضوع	رقم الحصة
Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	blancheur	grammage	Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	blancheur	grammage	extra blanc emballage avec emballage résistant a l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonnée de 5rames	1
						15_40	1.2< Kpa.M2/g)	صم21/29.7 صم0.2-+	90%≤	أبيض 92 %≤	غ 80 غ 2.5-+		

(ملحق عدد 5)
إستشارة عدد 2023/06
وثيقة التعهد
لفافات الورق

- إنني الممضي أسفله (الإسم واللقب والخطه).....
 - المتصرف بإسم ولحساب:.....
 - المنخرط بالصندوق القومي للضمان الإجتماعي تحت عدد.....
 - المرسم بالسجل التجاري.....في.....تحت عدد.....
 - المعين محل مخابراته ب(ذكر العنوان بالكامل).....
 - بصفتي :.....
- وبعد الإطلاع على جميع الوثائق الأتي ذكرها والمكونة لملف الإستشارة عدد 2023/06 والمتعلق بإقتناء لفافات ورق
- (1) - وثيقة التعهد التي تمثل وثيقة الإلتزام.
 - (2) - جدول الأسعار.
 - (3) - جدول التفصيل التقديري للأسعار.
 - (4) - كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.
- أتعهد وألتزم بما يلي:
- (1) - تزويد الإدارة الجهوية للعدل بالكاف بالمواد وفقا للشروط المبينة بالوثائق المذكورة أعلاه طبقا لجدول الأسعار, مقابل الأثمان التي إقترحتها لكل فصل من فصول هذا الجدول وبإعتبار جميع التأثيرات المباشرة وغير المباشرة وخاصة منها الأداء على القيمة المضافة, والتي حددت قيمتها بمبلغ قدره (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)*.....
-
- ويتوزع المبلغ كما يلي:
- مبلغ الصفقة دون إعتبار الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)...
 - مبلغ الأداء على القيمة المضافة (بلسان بالدينار بلسان القلم وبالأرقام).....
-
- * في صورة إقتراح تخفيض يجب ذكره في وثيقة التعهد.

وينتأى هذا المبلغ من تطبيق الأثمان الفردية المقترحة على الكميات المقدرة ضمن التفصيل التقديرى.

وتكون هذه الأثمان وخاصة المنصوص عليها بجدول الأسعار, نافذة عند تاريخ إمضاء العقد.

(2)- قبول الطبيعة الثابتة لأثمان الإستشارة.

(3)- إسداء الخدمات موضوع الإستشارة خلال مدة خمس وأربعون (45) يوم ابتداء من تاريخ تسلمي إذن التزود وفقا لما تنص عليه كراس الشروط الإدارية الخاصة.

(4)- تطبيق جميع البنود المدرجة بكراس الشروط الإدارية الخاصة التي تكون جزءا من العقد

(5)- الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة ستون (60) يوما ابتداء من اليوم الموالي لأخر أجل لقبول العروض.

(6)- بأنني منخرط بالصندوق الوطنى للضمان الإجتماعى وأدلى بما يثبت أنني فى وضعية قانونية إزاء الصندوق طبقا للشهادة المصاحبة والصالحة فى هذا التاريخ.

(7)- أشهد أنني لست (أو أن الشركة التى أمثلها ليست) فى حالة حجز قانونى. وفى صورة ثبوت عكس ذلك, فإنه يمكن فسخ العقد بصفة آلية وإنجازه على مسؤوليتى (أو على مسؤولية الشركة التى أمثلها).

يدفع المشتري العمومى المبالغ المستحقة بموجب هذا العقد بتحويلها إلى الحساب المفتوح

بالبنك أو البريد.....تحت عدد.....

(ذكر الهوية البنكية أو البريدية)

حرر ب.....فى.....

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 6)
إستشارة عدد 2023/06
جدول الأسعار

التمن الفردي دون إعتبار الأداءات (بلسان القلم)	التمن الفردي دون إعتبار الأداءات (بالأرقام)	البيان	عدد الحصة
		ورق 80extra blanc A4 م/غ 2 قياس 29.7*21 avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonnée de 5 rames	1

حرر في.....بتاريخ.....

المزود
(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 7)
إستشارة عدد 2023/06
جدول التفصيل التقديرى للأسعار

عدد الحصة	البيان	الكمية بحساب الرامنة	الثمن الفردي باعتبار الأداءات	المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات
1	ورق A4 extra blanc 80 غ/م/2 قياس 29.7*21	2000		

حدد المبلغ الجملي للإستشارة ب(لسان القلم).....
.....
.....

حرر ب.....في.....

المزود(الإمضاء والختم)