



الجمهورية التونسية
وزارة العدل
الادارة الجهوية بتونس

صفقة وفق إجراءات مبسطة
عدد 2023/02

**

حِرَاسُ الشُّرُوطِ الإِدَارِيَّةِ وَالْهُنْدِيَّةِ الْخَاصَّةِ
بِاقْتِنَاءِ لَوَازِمِ مَكْتَبَةِ وَلَفَافَاتِ وَرَقٍ وَظَرَوفٍ
لِفَانِدَةِ الْإِدَارَةِ الْجَهُوَيَّةِ بِتُونِسِ

كرّاس الشروط الإدارية والفنية الخاصة

صفقة عدد 2023/02

الفصل الأول : الأطراف :

- وزارة العدل (الإدارة الجهوية بتونس)، مقرها 10 نهج قليبية باب الخضراء 1075 تونس، باعتبارها المشتري.
صاحبة المعرف الجبائي : 1479883H.

من جهة،

- السيد وكيل شركة صاحبة المعرف الجبائي : مقرها باعتبارها المزود.

من جهة أخرى،

الفصل (02) : موضوع طلب العروض :

يتعلق موضوع الصفقة باقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق وظروف لفائدة الإدارة الجهوية بتونس بعنوان سنة 2023، ويضبط بنود المشاركة وشروطها وخصوصيات المواد موضوع طلب العروض وكمياتها المنصوص عليها بالجدوال التالية:

• الحصة عدد 1 : لفافات ورق

الفصل	البيان	كمية اللفافات
1	Rames de papiers extra blanc A4	10 000
		بحساب 500 ورقة لكل لفافة

• الحصة عدد 2 : ظروف

الفصل	البيان	الكمية
1	Enveloppe (avec entête arabe) blanc	70 غ/م ² . 17.5×12.5 سم قياس 07 رقم
2	Enveloppe (avec entête arabe) blanc	85 غ/م ² . 17.5×25 سم قياس 08 رقم
3	Enveloppe (avec entête arabe) blanc	100 غ/م ² . 27×36 سم قياس 09 رقم

• الحصة عدد 3 : مواد مكتبية

الفصل	البيان	الكمية
1	Agrafe 24/6 (pack de 10)	1 000
2	Agrafeuse PM	200
3	Boite à tampon bleu	100
4	Boite d'Archive AZ 15 GM 15 cm	2 000
5	Boite d'Archive AZ 10 GM 10 cm	3 000
6	Correcteur Blanco	300
7	Crayon noir	200
8	Dateur arabe	100
9	Garniture de bureau lux	5
10	Gomme simple	100
11	Registre 5/5 200p	200
12	Rouleau fax	2 000
13	Rouleau scotch GM	50
14	Rouleau scotch PM	500
15	Stylo à bille bleu	7 000
16	Stylo à bille rouge	1 500
17	Tube colle	300

الفصل (03) : الشروط الخاصة بالثمن:

يعتبر الثمن الفردي لمختلف المواد المذكورة موضوع طلب العروض ثابتًا غير قابل للمراجعة ويشتمل على جميع الحقوق والضرائب والأداءات والمصاريف وخاصة النقل والترصيف.

الفصل (04) : الضمانات المالية:

أ - الضمان الوقتي:

يجب على كل صاحب عرض أن يقدم ضمانا وقتيا طبقا لبيانات الجدول التالي:

رقم الحصة	البيان	مبلغ الضمان الوقتي بالدينار
1	لفافات الورق	2200 دينار
2	الظروف	300 دينار
3	المواد المكتبية	350 دينار

ويشترط أن يكون هذا الضمان صالحًا لمدة 120 يوما ابتداء من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض، ويتم إرجاع الضمان الوقتي لجميع المشاركين الذين أقصيوا عروضهم طبقا لمقتضيات الفصل 76 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المتعلقة بتنظيم الصفقات العمومية، أو يوضع حد لالتزام كفلاهم بالتضامن الذي يعوضه.

ومع مراعاة أجل الالتزام بالعروض يرجع الضمان الوقتي للمشاركين الذين لم يتم اختيار عروضهم بعد اختيار صاحب الصفقة، على أن لا يتم إرجاع الضمان الوقتي المقدم من هذا الأخير إلا بعد تقديمها للضمان النهائي وذلك في أجل أقصاه عشرون يوما ابتداء من تاريخ تبليغ الصفقة.

ب - الضمان النهائي:

يطالب المترشح الذي تم الاحتفاظ بعرضه بتقديم ضمان نهائي يساوي 3 % من القيمة الأصلية للصفقة خلال العشرين (20) يوما الموالية لإعلامه بالموافقة على الصفقة وإلا اعتبر مخلا بالتزاماته. يبقى هذا الضمان صالح طوال مدة التزويد ويرجع الضمان النهائي أو ما تبقى منه إلى صاحب الصفقة أو يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوضه لاغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك بانقضاء أجل أقصاه أربعة أشهر ابتداء من تاريخ قبول الطلبات.

وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي، قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخ ثابتًا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الضمان النهائي أو يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوضه.

وفي هذه الحالة لا يرجع الضمان النهائي أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوضه لاغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

ج- الضمان الشخصي بالتضامن :

يمكن تعويض الضمانات المشار إليها أعلاه بالتزام صادر عن أشخاص كافلين بالتضامن عملا بالشروط المحددة بالأمر المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وطبقا للمثال الذي تم ضبطه بقرار وزير المالية المؤرخ في 4 نوفمبر 2008.

هام : يجب أن تكون الضمانات مطابقة للمثالين الموجودين بالملحقين عدد 3 وعدد 4.

الفصل (05) : الوثائق المكونة للصفقة وترتيبها التفاضلي:

تتمثل الوثائق المكونة للصفقة في :

- 1- وثيقة التعهد التي تمثل وثيقة الالتزام المالي.
- 2- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.
- 3- جدول الأسعار.

- 4- جدول التفصيل التقديرى للأسعار.
- 5- كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بمواد عادية وخدمات الصادر بمقتضى قرار الوزير الأول المؤرخ في 25 سبتمبر 1996.
- 6- كراسات الشرط الفنية المشتركة.
- في صورة التضارب أو الاختلاف بين الوثائق المكونة للصفقة، ترجح الوثائق حسب ترتيبها أعلاه.
- الفصل (06) : التغير في كمية المواد المطلوبة:**

لا يمكن لصاحب الصفقة أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للصفقة.

يجب أن تعرض على الرأي المسبق للجنة الشراءات كل زيادة أو نقصان في حجم الطلبات يفوق 20% أو كل تغيير في طبيعتها.

الفصل (07) : آجال التسلیم:

سلم جميع المواد موضوع الصفقة في قسط أول، يحدده المشتري العمومي، إلى جميع المحاكم المذكورة في الجدول المصاحب (ملحق عدد 10) في أجل أقصاه (15) خمسة عشرة يوما من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعنى والصادر عن الإدارية مصحوبا بجدول يحدد الكمية المطلوب توزيعها على كل محكمة.

أما القسط الثاني فيسلم إلى الإدارية الجهوية بتونس في أجل أقصاه (15) خمسة عشرة يوما من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعنى والصادر عن الإدارية.

يمكن للإدارية أن تقسم القسط الثاني من طلباتها على أذون إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقة.

يمكن أن تطلب الإدارية تسلیم جميع الكميات دفعة واحدة للإدارية الجهوية.

الفصل (08) : غرامة التأخير:

في صورة تجاوز أجل التسلیم التعاقدی أو التأخیر في تنفيذ الصفقة غير المبررين تطبق عقوبة مالية على المزود يتم احتسابها على أساس 02/1000 من قيمة المواد غير المسلمة أو المسلمة بعد الآجال عن كل يوم تأخير حسب الصيغة التالية:

$$\text{مبلغ العقوبة} = \frac{\text{قيمة السلع غير المسلمة أو المسلمة بعد الآجال} \times \text{عدد أيام التأخير}}{1000} \times 2$$

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة خطايا التأخير نسبة 05% من مبلغ الحساب النهائي للصفقة.

الفصل (09) : حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات :

في صورة وجود قوة قاهرة تمنع المزود من تنفيذ الالتزامات أو جزء منها يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات والعقود.

الفصل (10) : العينات :

يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل فصل من الحصص التي يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه وذلك بمقر الإدارية الجهوية لوزارة العدل على العنوان التالي: 10 نهج قليبية باب الخضراء 7075 تونس، ويمكنه استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان نتيجة طلب العروض أما بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارية تبقى على عيناتها قصد التثبت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحفظ بها لدى الإدارية.

الفصل (11) : استلام الطلبات :

عند التسلیم يلتزم المزود باحترام البيانات الفنية المنصوص عليها بكراس الشروط، كما تعین الإدارية من يمثلها للقيام بعملية المراقبة الفنية والتثبت من المواد المقرر تسلیمها في إطار الصفقة من حيث مدى مطابقتها للمواصفات التعاقدية وللعينات المقبولة

من قبل لجنة فرز العروض، وتظل مسؤولية المزور قائمة بعد تسليم المواد وكذلك عند استعمالها، وتحتفظ الإدارة بحق رفض ورفع جميع المواد إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزور ويمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات. كما يلتزم المزور بإيصال المواد موضوع الصفة إلى مكان الخزن الذي تحدده الإدارة الجهوية (تونس الكبرى) وترصيفها وبتوفير العملة والمعدات اللازمة عند الاقتضاء لترصيف المواد بالمخزن المعد للغرض وذلك على نفقته الخاصة.

الفصل (12): تسديد المستحقات:

يلتزم صاحب الصفة بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الصفة وتبيّن جميع العناصر المحددة لها ومرفقها وجوباً بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وبوصل أو وصول تسليم المواد.

الفصل (13) : إجراءات الرهن الحياني :

يتمكن المزور بنظام الرهن الذي وقع إقراره طبقاً للترتيب الجاري بها العمل.

الفصل (14) المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي لولاية تونس هو المحاسب المكلف بدفع المستحقات.

الفصل (15) : فسخ الصفة :

يمكن للإدارة فسخ عقد الصفة في الحالات التالية:

أ- إذا لم يف صاحب الصفة بالتزاماته وذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التبيّه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول وبانقضاء هذا الأجل يمكن للإدارة فسخ الصفة دون أي إجراء آخر أو تكليف من يتولى إنجازها حسب الإجراء الذي تراه ملائماً وعلى حساب صاحب الصفة الأصلي.

ب- في حالة وفاة صاحب الصفة أو إفلاسه، ويمكن للإدارة أن تقبل عند الاقتضاء العروض التي يقدمها الورثة أو الدائنين أو المصفيّي قصد استمرار الصفة.

ت- في حالة عجز واضح و دائم لصاحب الصفة

ث- إذا ثبت إخلال صاحب الصفة بالتزامه بعدم القيام مباشرةً أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفة وإنجازها.

الفصل (16) : تسوية النزاعات :

في صورة نشوب نزاع عند تنفيذ الصفة يسعى الطرفان المتعاقدان إلى فضه بالحسنى ويقع إعلام الطرف المقابل بموضوع النزاع عن طريق مكتوب مضمون الوصول ويثبت تاريخ وصل الإعلام بالبلوغ هذا الإعلام.

في صورة عدم توصل طرفي النزاع إلى حل صلحي خلال 30 يوماً من تاريخ الإعلام بالنزاع فإن هذا النزاع يحال على اللجنة الاستشارية لفظ النزاعات بالحسنى المنشأة لدى رئيس الحكومة طبقاً لما نصّت عليه الفصول 185 و 186 و 187 و 188 و 189 و 190 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المتعلق بتنظيم الصفتات العمومية.

وإذا ما تمازى النزاع فإنه يصبح من أنظار المحاكم التونسية المختصة.

الفصل (17) : معاليم التسجيل :

يتحمل صاحب الصفة جميع معاليم التسجيل.

الفصل (18) : مجموع القوانين المنطبقة :

يخضع المزود إضافة إلى الترتيب المذكورة بكراس الشروط إلى الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 وجميع النصوص المنقحة والمتتممة له، وإلى مقتضيات مجلة المحاسبة العمومية ومجلة الالتزامات والعقود وإلى جميع القوانين التونسية المنطبقة في الغرض.

الفصل (19) : صحة ونفاذ الصفقة :

لا تكون الصفقة صحيحة ونافذة إلا بعد إمضاء الطرفين المتعاقدين.

..... في :

اطلع عليه
عن وزير العدل

اطلعت عليه ووافقت
المزود

كيفية تقديم ومنهجية فرز العروض

الفصل (1) : صلوحية العروض :

تبقي العروض صالحة لمدة 120 يوما بداية من اليوم الموالي لل تاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل (2) : شروط المشاركة في طلب العروض :

المشاركة في طلب العروض يتوجب أن تتوفر في العارض المؤهلات التي تمكنه من تنفيذ مقتضيات عقد الصفقة في ظروف جيدة. ويمكن لكل مترشح أن يشارك في بعض الحصص دون غيرها أو في جميع الحصص المنصوص عليها ضمن موضوع الصفقة.

الفصل (3) : طريقة تقديم العروض :

يتم إرسال العروض الفنية والمالية وجوبا عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS" ويمكن إرفاق الوثائق الإدارية المنصوص عليها بالمصاحيب لعروضهم بصفة آلية باستثناء وثيقة الضمان ومضمون السجل التجاري.

ويرسل الظرف المحتوي على الضمان الولي ومضمون السجل التجاري عن طريق البريد المضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع أو يسلم مباشرة لمكتب الضبط للإدارة الجهوية للعدل بتونس على العنوان التالي : 10 نهج قليبية باب الخضراء 1075 تونس مع إضافة عبارة على الظرف من الخارج "لا يفتح صفة إجراءات مبسطة عدد 2023/02/02 "اقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق وظروف"

هام : يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية لوزارة العدل 10 نهج قليبية باب الخضراء 1075 تونس للتثبت من تاريخ الوصول أو ختم البريد السريع.

الفصل (4) : فتح الظروف :

تكون جلسة فتح العروض علنية.

الفصل (5) : طريقة فحص العروض :

يتم فحص العروض على مرحلتين :

المرحلة الأولى : الفحص المالي للعروض :

تتولى لجنة فحص العروض في مرحلة أولى التثبت بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان الولي، في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيف الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتناء. ثم ترتيب كل العروض المالية تصاعديا.

المرحلة الثانية: الفحص الفني للعروض :

يتم التثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا، وفي صورة مطابقته لكراسات الشروط يتم منحه الصفقة.

إذا تبين أن العرض الفني المعنى غير مطابق لكراسات الشروط يتم اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

- يتم قبول العرض حسب نظام الحصص وتعتبر الحصة المقبولة الحصة التي مجموعها أقل ثمنا بشرط المشاركة في جميع المواد المكونة للحصة، وفي صورة عدم المشاركة في مادة أو أكثر تلغى الحصة كلها.

- أما إذا ثبت أن الحصة المنقوصة قد شارك فيها مزود وحيد فتحتفظ الإدارة بحق قبولها أو إعادة الاستشارة بشأنها.
- كما يقصى كل عرض، في خصوص الحصة التي يقدم بشأنها العارض عينتان، حيث تنص كراس الشروط على ضرورة تقديم عينة واحدة فقط من كل حصة يشارك بها العارض.
- كما يقصى كل عرض يقوم بإدخال تغييرات على الموصفات أو الكميات أو الخصائص المطلوبة.
- يتم إقصاء كل عرض لا يستجيب للموصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:
 - بالنسبة للحصة 1

كي يتم قبول العرض يجب أن تكون نوعية الورق (Homogène) وأن يستجيب للموصفات الضرورية المطلوبة حسب الجدول التالي وذلك بالرجوع إلى ما سيرد ضمن تقرير مخبر Packtec أو أي مخبر معترف به مع الملاحظة أن عدم تقديم هذا التقرير يؤدي إلى إقصاء العرض من المنافسة :

رقم الحصة	الموضوع	الوزن Grammage	درجة البياض Blancheur	الشفافية Opacité	الأبعاد	مؤشر الانفجار Indice d'éclatement	درجة النعومة Lissé Bekk
1	ورق extra blanc emballage résistant a l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 5 rames.	80 غ 2.5 غ	%90 ≤ أبيض≤%92	21/29.7 0.2-+ سم	1.2< Kpa.M2/g)		15-40

يجب أن يكون القص متقاً مع تقاطع الزوايا لتفادي رفض المواد المسلمة.

- بالنسبة للحصة 2
- بالنسبة للظروف موضوع الحصة 2 يجب على العارض الفائز أن يلتزم بطبع العبارة التالية على أعلى الجهة اليمنى لكل ظرف بعد موافقة الإدارة على خصائص وحجم الكتابة مع إمكانية تغيير المحتوى:
- الجمهورية التونسية
وزارة العدل

اطلعت عليه

المزود:

ملحق عدد (1)
صفقة عدد 2023/02

تصريح على الشرف
في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المنقحة والمتممة له،

إنني الممضي أسفله (الاسم - اللقب - الصفة)
..... والمعهود باسم ولحساب شركة
.....

أصرح على الشرف بأن هذه الشركة ليست في حالة إفلاس ولا بحالة تسوية قضائية.

..... في

العارض
الإمضاء والختم

ملحق عدد (2)

صفقة عدد 2023/02

تصريح على الشرف بعدم التأثير

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص

المنقحة والمتممة له،

إنني الممضي أسفله (الاسم – اللقب – الصفة)
..... والمعهود باسم ولحساب شركة
.....

أصرح على الشرف والتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا لغاية التأثير في مختلف إجراءات
إبرام الطلب العروض ومراحل إنجازه.

..... في

العارض
الإمضاء والختم

ملحق عدد (3)

صفقة عدد 2023/02

مثال التزام الأشخاص الكافلين بالتضامن (المعوض للضمان الوقي)

إني الممضي أسفه- نحن الممضين أسفه (1)
عاملًا بصفتي- بصفتنا (2)
أولا : أشهد- نشهد أن (3)
تمت المصادقة عليه- عليها- من وزير المالية عملا بالفصل 112 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية كما تم تنقيحه وإتمامه بالنصوص المowالية وأن هذه الموافقة لم يقع سحبها وأن (3) قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 55 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.
ثانية: أصرّح- نصرّح، أنتي أكفل- أنتا نكفل- بصفة شخصية وبالتضامن (4)
والقاطن بـ (5) بعنوان مبلغ الضمان الوقي قصد المشاركة في (6) المعلن عنه - عنها بتاريخ من طرف (7) والمتعلق - المتعلقة ب دينار (بالأحرف) وبـ دينار (بالأرقام).
ثالثا : التزم-لتلزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون العارض مدينا به بعنوان (6) عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون تتبّيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق. يبقى هذا الضمان صالحًا لمدة يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

حرر بـ في

- (1) الاسم ولقب للممضي أو الممضين
- (2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة
- (3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة
- (4) اسم العارض (ذات طبيعية) أو الاسم الاجتماعي للعارض (ذات معنوية)
- (5) عنوان العارض
- (6) طلب العروض أو الاستشارة
- (7) المشتري العمومي

ملحق عدد (4)

صفقة عدد 2023/02

مثال التزام الأشخاص الكافلين بالتضامن (الموقف للضمان النهائي)

إني الممضي أسفه- نحن الممضين أسفه (1) عاماً بصفتي- بصفتنا (2)

أولاً: أشهد- نشهد أن (3) تمت المصادقة عليه- عليها. من وزير المالية عملاً بالفصل 112 وما يليه من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية كما تم تقادمه وإتمامه بالنصوص الموقعة وأن هذه الموافقة لم يقع سحبها وأن (3) قد أودع -

أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 55 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرّح- نصرّح، أنتي أكفل- أنتا نكفل- بصفة شخصية وبالتضامن (4) و القاطن بـ (5) بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي

التزم به بصفته صاحب الصفقة عدد المبرمة مع (6) بتاريخ والمسجلة بالقبضة المالية (7) المتعلقة بـ

(8) حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة % من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق دينار (بالأحرف) و دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم- نلتزم وبالتضامن بدفع المبلغ المضمنون فيه والمذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان طلب العروض المشار إليه أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعاً : عملاً بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح حد لالتزام الكفيل بالتضامن لاغياً شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك بانتهاء أربعة أشهر ابتداء من تاريخ قبول الطلبات حسب مقتضيات الصفقة.

وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي، قبل انتهاء الآجال المذكورة أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمنة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخاً ثابتاً لها هذا الإعلام بأنه لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الضمان النهائي أو يتم الاعتراض على انتهاء التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه، وفي هذه الحالة، لا يرجع الضمان النهائي أو لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن الذي يعوّضه لاغياً إلا برسالة رفع اليد يسلّمها المشتري العمومي.

في جميع الحالات يجب على المشتري إعلام الكفيل بالتضامن لصاحب الصفقة إما كتابياً أو عبر وسيلة لا مادية أو أية وسيلة إلكترونية.

حرر بـ في

(6) المشتري العمومي

(1) الاسم واللقب للممضي أو الممضين

(7) ذكر مراجع التسجيل لدى القبضة الضامنة

(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة

(8) موضوع الصفقة

(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة

(4) اسم صاحب الصفقة

(5) عنوان صاحب الصفقة

ملحق عدد (5)
صفقة عدد 2023/02

وثيقة التعهد

- إلى الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطة)
..... المتصرف باسم وحساب :
..... المنخرط بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد
..... المرسم بالسجل التجاري في تحت عدد
..... المعين محل مخابرته بـ (ذكر العنوان بالكامل)
..... بصفتي :
وبعد الإطلاع على جميع الوثائق الآتي ذكرها والمكونة لملف **صفقة عدد 02 / 2023** والمتعلق باقتناء مواد مكتبية ولفافات ورق وظروف.

(1) وثيقة التعهد التي تمثل وثيقة الالتزام.

(2) جدول الأسعار.

(3) التفصيل التقديرى.

(4) كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة.

أتعهد وألتزم بما يلى :

- (1) تزويد الوزارة بالمواد وفقا للشروط المبينة بالوثائق المذكورة أعلاه طبقا لجدول الأسعار، مقابل الأثمان التي اقترحتها لكل فصل من فصول هذا الجدول وباعتبار جميع التأثيرات المباشرة وغير المباشرة وخاصة منها الأداء على القيمة المضافة، والتي حددت قيمتها بمبلغ قدره (المبلغ بالدينار بisan القلم وبالأرقام*)
.....

ويتوزع المبلغ كما يلى :

- نسبة الأداء على القيمة المضافة %.

- مبلغ الاستشارة دون اعتبار الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بisan القلم وبالأرقام)
.....
- مبلغ الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بisan القلم وبالأرقام)
.....

ويتأتى هذا المبلغ من تطبيق الأثمان الفردية المقترحة على الكميات المقدرة ضمن التفصيل التقديرى.
وتكون هذه الأثمان وخاصة المنصوص عليها بجدول الأسعار، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الاستشارة.

- (2) قبول الطبيعة الثابتة لأثمان الاستشارة
(3) إسداء الخدمات موضوع الاستشارة خلال المدة المنصوص عليها بالفصل 7 من كراس الشروط ابتداء من تاريخ إذن بداية الانجاز وفقا لما تنص عليه كراس الشروط الإدارية الخاصة.

- (4) تطبيق جميع البنود المدرجة بكراس الشروط الإدارية الخاصة التي تكون جزءا من الاستشارة.
(5) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة مائة وعشرين (120) يوم ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.
(6) بأنني منخرط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وأدلي بما يثبت أنني في وضعية قانونية إزاء الصندوق طبقا للشهادة

المصاحبة والصالحة في هذا التاريخ.

- (7) أشهد أنني لست (أو أن الشركة التي أمثالها ليست) في حالة حجز قانوني. وفي صورة ثبوت عكس ذلك، فإنه يمكن فسخ الاستشارة بصفة آلية وإنجازها على مسؤوليتي (أو على مسؤولية الشركة التي أمثالها).

- يدفع المشتري العمومي المبالغ المستحقة بموجب عقد الاستشارة بتحويلها إلى الحساب المفتوح بالبنك أو البريد تحت عدد (ذكر الهوية البنكية أو البريدية).

حرر ب في

صاحب العرض

(الإمضاء و الختم)

* في صورة اقتراح تخفيض يجب ذكره في وثيقة التعهد

صفقة عدد 02 / 2023 المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق وظروف لفائدة الإدارات الجهوية بتونس

ملحق عدد (6)

صفقة عدد 2023/02

جدول الأسعار والبيانات الفنية

• الحصة عدد 1 : لفافات ورق

الفصل	البيان	نسبة الأداء على القيمة المضافة	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بالأرقام)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بلسان القلم)
1	Rames de papier extra-blanc A4			

• الحصة عدد 2 : ظروف

الفصل	البيان	نسبة الأداء على القيمة المضافة	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بالأرقام)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بلسان القلم)
1	طرف blanc (avec entête arabe) رقم 07 قياس 12.5×17.5 سم وزن $70 \text{ غ}/\text{م}^2$.			
2	طرف blanc (avec entête arabe) رقم 08 قياس 17.5×25 سم وزن $85 \text{ غ}/\text{م}^2$.			
3	طرف blanc (avec entête arabe) رقم 09 قياس 36×27 سم وزن $100 \text{ غ}/\text{م}^2$.			

• الحصة عدد 3 : مواد مكتبية

الفصل	البيان	نسبة الأداء على القيمة المضافة	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بالأرقام)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (بلسان القلم)
1	Agrafe 24/6			
2	Agrafeuse PM			
3	Boite à tampon bleu			
4	Boite d'Archive AZ 15 GM 15 cm			
5	Boite d'Archive AZ 10 GM 10 cm			
6	Correcteur Blanco			
7	Crayon noir			
8	Dateur arabe			
9	Garniture de bureau lux			
10	Gomme simple			
11	Registre 5/5 200p			
12	Rouleau fax			
13	Rouleau scotch GM			
14	Rouleau scotch PM			
15	Stylo à bille bleu			
16	Stylo à bille rouge			
17	Tube colle			

العارض

الإمضاء والختم

ملحق عدد (7)
صفقة عدد 2023/02
جدول التفصيل التقديري للأسعار

• **الحصة عدد 1 : لفافات ورق**

المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات (5)	مبلغ الأداءات (4)TVA	المبلغ الجملي دون اعتبار الأداءات (3)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (2)	الكمية (1)	البيان	الفصل
				10 000	Rames de papiers extra blanc A4	1

حدد المبلغ الجملي للحصة عدد 1 بـ (بلسان القلم)
..... باعتبار جميع الأداءات

• **الحصة عدد 2 : ظروف**

المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات (5)	مبلغ الأداءات (4)TVA	المبلغ الجملي دون اعتبار الأداءات (3)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (2)	الكمية (1)	البيان	الفصل
				120 000	ظرف blanc (avec entête arabe) رقم 07 قياس 12.5×17.5 سم وزن 70 غ/م ² .	1
				12 000	ظرف blanc (avec entête arabe) رقم 08 قياس 17.5×25 سم وزن 85 غ/م ² .	2
				40 000	ظرف blanc (avec entête arabe) رقم 09 قياس 36 سم وزن 100 غ/م ² .	3
المجموع						

حدد المبلغ الجملي للحصة عدد 2 بـ (بلسان القلم)
..... باعتبار جميع الأداءات

• **الحصة عدد 3 : مواد مكتبية**

المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات (5)	مبلغ الأداءات (4) TVA	المبلغ الجملي دون اعتبار الأداءات (3)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (2)	الكمية (1)	البيان	الحصة
				1 000	Agrafe 24/6 (pack de 10)	1
				200	Agrafeuse PM	2
				100	Boite à tampon bleu	3
				2 000	Boite d'Archive AZ 15 GM 15 cm	4
				3 000	Boite d'Archive AZ 10 GM 10 cm	5
				300	Correcteur Blanco	6
				200	Crayon noir	7
				100	Dateur arabe	8
				5	Garniture de bureau lux	9
				100	Gomme simple	10
				200	Registre 5/5 200p	11
				2 000	Rouleau fax	12

الحصة	البيان	الكمية (1)	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات (2)	المبلغ الجملي دون اعتبار الأداءات (3)	مبلغ الاداءات (4) TVA	المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات (5)
13	Rouleau scotch GM	50				
14	Rouleau scotch PM	500				
15	Stylo à bille bleu	7 000				
16	Stylo à bille rouge	1 500				
17	Tube colle	300				
المجموع :						

حدد المبلغ الجملي للحصة عدد 3 بـ (بلسان القلم)
.....

باعتبار جميع الأداءات
.....

المزقّد (الإمضاء والختم)

$$\begin{aligned}
 (2) \times (1) &= (3) \\
 (3) \times \text{نسبة الأداء على القيمة المضافة (TVA \%...)} &= (4) \\
 (4) + (3) &= (5)
 \end{aligned}$$

ملحق عدد (8)
صفقة عدد 2023/02

تصريح على الشرف

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وجميع النصوص المتفقحة والمتممة له،
إنني الممضي أسفله (الاسم – اللقب – الصفة)
..... والمعهود باسم ولحساب شركة
..... أصرح على الشرف بأنني لم أكن عوناً عمومياً لدى وزارة العدل لم تمض عن انقطاعي عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل عند تقديمي لهذا العرض.

..... في

صاحب العرض
(الإمضاء و الختم)

ملحق عدد (9)

صفقة عدد 2023/02

جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة

الخصائص الفنية للعينات المقترحة						الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط						الموضوع	رقم الحصة
Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	blancheur	grammage	Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	Blancheur	grammage		
						15-40	1.2< Kpa.M2/g)	21/29.7 صم 0.2-+	%90 ≤	%92 ≤ أبيض	غ 80 غ 2.5 --+	ورق extra avec blanc emballage résistant a l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonnée de 5 rames.	1

الخصائص الفنية للعينات المقترحة				الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط				رقم الحصة
اللون	الفتحة	الوزن	القياس	الفتحة	الوزن	القياس		
blanc				أمامية	70 غ/م ²	avec entête (0,5-+)(0,5-+) 17,5 x 12,5	ظرف قياس (0,5-+)(0,5-+) 17,5 x 12,5	2
blanc				أمامية	85 غ/م ²	avec entête (0,5-+)(0,5-+) 25 x 17,5	ظرف قياس (0,5-+)(0,5-+) 25 x 17,5	
blanc				أمامية	100 غ/م ²	avec entête (0,5-+)(0,5-+) 36 x 27	ظرف قياس (0,5-+)(0,5-+) 36 x 27	

المزود