

الجمهورية التونسية
وزارة العدل

الإدارة الجهوية ببنزرت

استشارة عدد 06 / 2024

" اقتناء لوازم مكتبية و ظروف و لفافات ورق "

لفائدة الادارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت و المحاكم الراجعة لها بالنظر

لسنة 2024

يطالب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية
حسب الشروط و المواصفات المطلوبة.

1. كيفية تقديم و منهجية الفرز العروض:

الفصل (01): صلوحية العروض :

تبقى العروض صالحة لمدة 90 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لتسليم العروض.

الفصل (2) : شروط المشاركة في الاستشارة :

للمشاركة في الاستشارة يتحتم أن تتوفر في العارض المؤهلات التي تمكنه من تنفيذ مقتضيات عقد الاستشارة في ظروف جيدة. ويمكن لكل مشارك أن يشارك في بعض الحصص او المواد المكونة للحصة دون غيرها أو في كل الحصص.

الفصل (3) : طريقة تقديم العروض :

يجب أن تحرّر العروض طبقا للأمثلة المبيّنة بكّراس الشروط وأن تمضى من قبل المترشّحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثّل نفس الوكيل أكثر من مترشّح واحد في نفس المنافسة.

ترسل العروض (العرض الفني والعرض المالي معا) عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "تونبس

" TUNEPS "

أو

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة
الجهوية لوزارة العدل ببنزرت شارع فرحات حشاد بنزرت أو تسلّم مباشرة إلى مكتب
الضبط التابع للإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت يكتب عليه: " لا يفتح استشارة عدد

" 2024/06 "

" اقتناء لوازم مكتبية و ظروف و لفافات ورق "

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول

الفصل (04): فتح العروض:

تجتمع لجنة فتح الظروف في جلسة واحدة تفتح فيها الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية

يوم 27 فيفري 2024 على الساعة العاشرة و النصف صباحا.

الفصل (05): طريقة فرز العروض:

يتم فرز العروض بإتباع المنهجية التالية:

المرحلة الأولى: تتولى لجنة الفرز التثبيت في الوثائق الإدارية وصحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعدياً، ابتداء من العرض المالي الأقل ثمناً.

المرحلة الثانية: تتولى لجنة الفرز التثبيت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمناً وتقتراح إسناد الاستشارة في صورة مطابقته لكراسات الشروط.

إذا تبين أن العرض الفني المرادف للعرض المالي الأقل ثمناً غير مطابق لكراسات الشروط يتم اعتماد نفس المنهجية مع العروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي، إلى حين تحديد العرض الفني المطابق والذي يمكن اقتراح إسناده الاستشارة بإتباع هذه المنهجية.

تتولى لجنة فرز العروض إقصاء العروض غير المطابقة لموضوع الاستشارة أو للضمانات المنصوص عليها الأمر عدد 1039 لسنة 2014 أو التي لا تستجيب للخصائص والمواصفات والشروط المنصوص عليها ضمن كراس الشروط.

كما تقضى العروض الواردة بعد الأجل المحددة لقبولها أو التي لم تستوف بشأنها الوثائق المنقوصة أو الإمضاءات اللازمة لكراسات الشروط في الأجل المحددة.

يجب أن تستجيب العروض للمواصفات الفنية المنصوص عليها بكراس الشروط الفنية الخاصة وجداول الأسعار الفردية.

تقدم العروض في أجل أقصاه 26 فيفري 2024 على الساعة 17:30

و يتضمن وجوبا الوثائق التالية:

1. كراس الشروط ممضى ومؤشر على جميع صفحاته.
2. جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى و مختوم: حصة عدد 01 و حصة عدد 02 و حصة عدد 03
3. شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
4. نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
5. نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
6. شهادة تحليل للعينات مسلمة من قبل مخبر Packtec أو أيّ مخبر معترف به بالنسبة للحصة عدد 02 و الحصة عدد 03 .

7. جدول في الخصائص الفنيّة للعينات المقترحة (ملحق عدد 01) بالنسبة للحصة عدد 02 و الحصة عدد 03
8. وصل إيداع العينات لدى الإدارة.

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببزرت للثبوت من تاريخ وصول العينات

هام:

- يتم الفرز بالنسبة لكل مادة على حدى بالنسبة لكل حصة.
- يتم إقصاء كلّ عرض لا يقدم صاحبه العينة.
- يتم إقصاء كلّ عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:

***بالنسبة للحصة عدد 02 المتعلقة بالظروف:**

يتم قبول العروض التي تستجيب للمواصفات الضرورية المطلوبة التالية :

ع/ر	الموضوع والقياسات	اللون	الوزن	الفتحة
01	ظرف قياس (17,5 x 12,5) (+0,5) صم Avec entête	BLANC	على الأقل 70 غ/م2	أمامية
02	ظرف قياس (25 x 17,5) (+0,5) صم Avec entête	BLANC	على الأقل 85 غ/م2	أمامية
03	ظرف قياس (35,5 x 25,5) (+0,5) صم Avec entête	BLANC	على الأقل 100 غ/م2	أمامية

بالنسبة للظروف موضوع الحصة عدد 02 يجب على العارض الفائز أن يلتزم بطبع العبارة التالية على أعلى الجهة اليمنى لكل ظرف بعد موافقة الإدارة على خصائص وحجم الكتابة:

الجمهورية التونسية

وزارة العدل

عن وزير العدل

اطلعت عليه

المزود المشارك

***بالنسبة للحصة عدد 03 المتعلقة بلفافات الورق:**

كي يتم قبول العرض يجب أن تكون نوعيّة الورق (Homogène) وأن يستجيب للمواصفات الضرورية المطلوبة حسب الجدول التالي وذلك بالرجوع إلى ما سيرد ضمن تقرير مخبر Packtec أو أيّ مخبر معترف به :

درجة النعومة Lissé Bekk	مؤشر الانفجار Indice d'éclatement	الأبعاد	الشفافية Opacité	درجة البياض Blancheur	الوزن Grammage	الموضوع	ع/ر
15-40	1.2< Kpa.M2/g)	21/29.7صم 0.2-+ صم	%90 ≤	أبيض ≤92%	80 غ 2.5 -+ غ	Papier extra blanc 1^{er} choix A4 avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 5 rames.	01

اطلعت عليه
المزود المشارك

2. كراس الشروط :

الفصل الأول: الأطراف :

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت باعتبارها المشتري.
- السيد.....وكيل شركة.....
- مقرها.....باعتبارها المزود.
- من جهة أخرى،

الفصل (02):الموضوع :

تتعلق هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية و ظروف و لفافات ورق لفائدة الادارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت و المحاكم التابعة لها بعنوان سنة 2024 ويضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات المواد موضوع الاستشارة و كمياتها المنصوص عليها بالجدول التالي:

1. الحصة عدد 01: لوازم مكتبية

الكمية	البيان	ع/ر
250	AGRAFEUSE PM 24/6	1
100	ARRACHE AGRAFE	2
200	BOITE A TAMPON BLEU	3
250	BOUTEILLE A ENCRE BLEU	4
500	BOITE D'ARCHIVE GM 15 cm CORPS UNI DOS 15cm CLASSIQUE MARBRE GRIS	5
500	Boite d'archives corps uni dos 10cm classique marbrée gris	6
100	Boite d'archives corps uni dos 10cm couleur	7
100	CAHIER 5/5 96 PAGES	8
5000	CHEMISE CARTONNEE (DIFFERENTES COULEURS) FORMAT A4+(24*32cm)	9

100	CISEAU 17cm	10
100	CLASSEUR 4 ANNEAUX FORMAT A4	11
300	CORRECTEUR BLANCO (stylo)	12
500	CRAYON NOIR mine 2mm dureté HB	13
30	DATEUR ARABE	14
20	DATEUR FRANCAIS	15
150	GOMME SIMPLE	16
3	NUMERATEUR 7 mm 8 bandes	17
30	OUVRE LETTRE	18
100	PAQUET 4 STABILOS (VERT,JAUNE,ROSE,BLEU)	19
500	PAQUET AGRAFES 24/6	20
100	PAQUET TRAMBONES GM	21
100	Papier cartonné pour spiral A4	22
100	Papier transparent pour spiral A4	23
200	RECHARGES BLOC CUBE COULEURS	24
500	ROULEAU SCOTCH PM 30/18	25
200	REGISTRE 5/5 300 PAGES	26
100	ROULEAU SCOTCH EMBALLAGE MARRON	27
100	ROULEAU SCOTCH EMBALLAGE TRANSPARENT	28
150	SOUS MAIN SIMPLE	29
150	Stick note 75/75 ou 76/76	30
150	STICK NOTE 125/75	31
120	STYLO MARQUEUR PERMANENT BLEU pointe biseau 2-5mm	32
120	STYLO MARQUEUR PERMANENT ROUGE pointe biseau 2-5mm	33

120	STYLO MARQUEUR PERMANENT NOIR pointe biseau 2-5mm	34
200	STYLO POINTE FINE BLEU	35
200	STYLO POINTE FINE NOIR	36
200	STYLO POINTE FINE ROUGE	37
200	STYLO POINTE FINE VERT	38
6000	STYLO A BILLE BLEU	39
3000	STYLO A BILLE ROUGE	40
1000	STYLO A BILLE NOIR	41
150	TAILLE CRAYON	42
200	TUBE COLLE PM	43

ا. الحصة عدد 02 : ظروف

الكمية	البيان	ع/ر
10 000	Enveloppe n°7 avec entête (mesures 17,5*12,5 cm-+ 0,5 poids min 70g/m ²) <u>auto adhésive</u>	1
10 000	Enveloppe n°8 avec entête (mesures 25*17,5 cm-+ 0,5 poids min 85g/m ²) <u>auto adhésive</u>	2
3 000	Enveloppe n°9 avec entête (mesures 35.5*25.5 cm-+ 0,5 poids min100g/m ²) <u>auto adhésive</u>	3

ا. الحصة عدد 03 : لفافات ورق

الكمية بحساب الرامة	البيان	ع/ر
3 000	Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7+-0.2 cm)	1

هام: يمكن المشاركة في حصة واحدة أو أكثر كما يمكن المشاركة في كل المواد او بعضها.

الفصل (03): المبلغ:

حدد المبلغ الجملي للاستشارة (حصّة واحدة أو أكثر) باعتبار جميع الأداءات و المصاريف كما يلي:

(بلسان القلم)

(بالأرقام).....

الفصل (04): الأثمان الفردية:

يلتزم المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار لكامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة للمراجعة.

الفصل(05): مسؤولية المزود:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحتفظ الإدارة بحق رفض و رفع جميع المواد إذا ما تبين بها عيوباً و ذلك تحت مسؤولية المزود.
و يمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:

لا يمكن للمزود أن يقدم أيّ اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للاستشارة.

الفصل (07): آجال التسليم:

تسلم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل بينزرت في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوماً من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعني والصادر عن الإدارة.
يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أدون إدارية متعددة حسب حاجتها .

الفصل (08): العينات :

يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل مادة يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه و يعتبر العرض لاغياً في صورة عدم تقديمها وذلك بمقرّ الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت على العنوان التالي: شارع فرحات حشاد 7000 بنزرت، ويمكنه استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد

إعلان نتيجة الاستشارة أمّا بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على عيناتها قصد التثبيت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحفوظ بها لدى الإدارة.

الفصل(09):غرامة التأخير:

يغرم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5 % من مبلغ قائمة المصاريف. وفي كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه الغرامة نسبة 20 % من مبلغ العقد.

الفصل(10):حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة قاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

الفصل (11): كيفية التسليم:

يكون التسليم مباشرة لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضائه من قبل المستفيد.

الفصل(12):تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية و تبيان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوبا بوصل أو وصول تسليم المواد ممضى و مختوم من الإدارة.

الفصل(13):المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي بينزرت هو المحاسب المكلف بالدفع.

اطلعت عليه و وافقت

المزود

ملحق عدد 01

استشارة عدد 2024 /06

جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة

الخصائص الفنية للعينات المقترحة				الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط			ع/ر
اللون	الفتحة	الوزن	القياس	الفتحة	الوزن	القياس	
BLANC				أمامية مع شريط لاصق	70 غ/م (على الأقل)	ظرف قياس (17,5 x 12,5) (+0,5-0)صم avec entête .	01
BLANC				أمامية مع شريط لاصق	85 غ/م (على الأقل)	ظرف قياس (25 x 17,5) (+0,5-0)صم avec entête	02
BLANC				أمامية مع شريط لاصق	100 غ/م (على الأقل)	ظرف قياس (35.5 x 25.5) (+0,5-0) صم avec entête.	03

اطلعت عليه
المزود

الخصائص الفنية للعينات المقترحة						الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط						الموضوع	ع/ار
Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	blancheur	grammage	Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	Blancheur	grammage		
						15-40	1.2< Kpa.M2/g	21/29.7صم 0.2-+صم	90%≤	أبيض 92%≤	80 غ 2.5 -+ غ	PAPIER EXTRA BLANC A4 1^{er} choix avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 05 rames	1

اطلعت عليه
المزود

جدول الأسعار

الحصة عدد 01 : لوازم مكتبية

المنشأ أو مصدر الصنع	العلامة التجارية	التمن الجملي مع احتساب الأداءات	تمن الوحدة مع احتساب الأداءات	الكمية	البيان	ع/ ر
				250	AGRAFEUSE PM 24/6	1
				100	ARRACHE AGRAFE	2
				200	BOITE A TAMPON BLEU	3
				250	BOUTEILLE A ENCRE BLEU	4
				500	BOITE D'ARCHIVE GM 15 cm CORPS UNI DOS 15cm CLASSIQUE MARBRE GRIS	5
				500	Boite d'archives corps uni dos 10cm classique marbrée gris	6
				100	Boite d'archives corps uni dos 10cm couleur	7
				100	CAHIER 5/5 96 PAGES	8
				5000	CHEMISE CARTONNEE (DIFFERENTES COULEURS) FORMAT A4+(24*32cm)	9

				100	CISEAU 17cm	10
				100	CLASSEUR 4 ANNEAUX FORMAT A4	11
				300	CORRECTEUR BLANCO (stylo)	12
				500	CRAYON NOIR mine 2mm dureté HB	13
				30	DATEUR ARABE	14
				20	DATEUR FRANCAIS	15
				150	GOMME SIMPLE	16
				03	NUMERATEUR 7 mm 8 bandes	17
				30	OUVRE LETTRE	18
				100	PAQUET 4 STABILOS (VERT,JAUNE,ROSE,BLEU)	19
				500	PAQUET AGRAFES 24/6	20
				100	PAQUET TRAMBONES GM	21
				100	Papier cartonné pour spiral A4	22
				100	Papier transparent pour spiral A4	23
				200	RECHARGES BLOC CUBE COULEURS	24
				500	ROULEAU SCOTCH PM 30/18	25
				200	REGISTRE 5/5 300 PAGES	26

				100	ROULEAU SCOTCH EMBALLAGE MARRON	27
				100	ROULEAU SCOTCH EMBALLAGE TRANSPARENT	28
				150	SOUS MAIN SIMPLE	29
				150	Stick note 75/75 ou 76/76	30
				150	STICK NOTE 125/75	31
				120	STYLO MARQUEUR PERMANENT BLEU pointe biseau 2-5mm	32
				120	STYLO MARQUEUR PERMANENT ROUGE pointe biseau 2-5mm	33
				120	STYLO MARQUEUR PERMANENT NOIR pointe biseau 2-5mm	34
				200	STYLO POINTE FINE BLEU	35
				200	STYLO POINTE FINE NOIR	36
				200	STYLO POINTE FINE ROUGE	37
				200	STYLO POINTE FINE VERT	38
				6000	STYLO A BILLE BLEU	39
				3000	STYLO A BILLE ROUGE	40
				1000	STYLO A BILLE NOIR	41

				150	TAILLE CRAYON	42
				200	TUBE COLLE PM	43

المجموع :

التخفيض :

الصافي :

أوقف بمبلغ:

.....

اطلعت عليه و وافقت
المزود

الحصة عدد 02 : ظروف

المنشأ أو مصدر الصنع	العلامة التجارية	الثمن الجملي مع احتساب الأدعاءات	ثمن الوحدة مع احتساب الأدعاءات	الكمية	البيان	ع / ر
				10 000	Enveloppe n°7 avec entête (mesure 17,5*12,5cm +- 0.5 cm poids min70g/m²) auto adhésive	1
				10 000	Enveloppe n°8 avec entête (mesure 17,5*25cm +- 0.5 cm poids min85g/m²) auto adhésive	2
				3 000	Enveloppe n°9 avec entête (mesure 25.5*35.5cm +- 0.5 cm poids min100g/m²) auto adhésive	3
			المجموع :			
			التخفيض :			
			الصافي :			

أوقف بمبلغ:

اطلعت عليه و وافقت
المزود

الحصة عدد 03 : لفافات ورق

المنشأ أو مصدر الصنع	العلامة التجارية	الثمن الجملي مع احتساب الأداءات	ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات	الكمية	البيان
				3 000	Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7 + - 0.2 cm)
					المجموع مع احتساب الاداءات

أوقف بمبلغ :

اطلعت عليه و وافقت

المزود

حرر ب..... في
اطلع عليه
عن وزير العدل

