

## طلب أثمان أو بيان تقديرى

المزود: .....  
العنوان: .....  
المعرف الجبائي: .....  
الرجاء ذكر أفضل أثمان الأشغال أو المواد أو الخدمات المبينة فيما يلي قبل يوم: .....  
اقتناء مواد مكتوبة لفائدة الادارة الجهوية بقفصة والمحاكم الراجعة لها بالنظر

العنوان الجملي مع إحتساب الأداءات	الكمية إحتساب الأداءات	بيان المواد أو الخدمات	ع/ر
	2200	Ram papier A4	01
	350	Boite archive AZ15	02
	100	Boite à tampon bleu	03
	100	Boite à tampon rouge	04
	100	Spiral diam 16	05
	100	Agrafeuse B2	06
	4000	Chemise cartonnée	07
	2000	Chemise craft	08
	50	Dateur arabe	09
	100	Correcteur Blanco	10
	120	Crayon noir	11
	100	Rouleau fax	12
	20	r.fax Brother T70	13
	40	Stylo fleurissant	14
	20	Stylo marqueur	15
	500	Stylo à bille vert	16
	500	Stylo à bille noir	17
	200	Stylo à bille bleu	18
	100	Scotch PM	19
	100	Scotch GM	20
	100	Registre 200p	21
المجموع: النخفيض: TTC:		ملاحظة : * كل مشارك ملزم بتقديم عينة عن كل فصل من فصول الإستشارة و إلا يعتبر ذلك الفصل لاغيا * ضرورة وضع طلب الأثمان في ظرف مغلق يحمل فقط "إستشارة لايفتح أو طلب أثمان وموضوعها" دون ذكر أو وضع أي تنصيص أو ختم على الظرف تشير إلى إسم المزود. *تحتفظ الادارة بحقها في تغيير حجم الطلبات سواء بالزيادة أو النقصان في حدود 20 % ولا يمكن للعارض المطالبة بأي تعويض أو مراجعة الأثمان المقترحة بعرضه	

أوقف بمبلغ: .....  
أجل صلاحية الأثمان: .....

قفصة في .....  
الإمضاء والختم