



الجمهورية التونسية

وزارة العدل

الإدارة الجهوية للعدل بالقيروان

732-721-03-2024

استشارة عدد 2025/03

خياطة الأزياء الرسمية لفائدة السادة القضاة والسادة كتبة الجلسات  
التابعين لدائرة الإستئناف بالقيروان

تعلم الإدارة الجهوية لوزارة العدل بالقيروان القيام باستشارة "خياطة واقتناء الأزياء الرسمية لفائدة السادة القضاة والسادة كتبة الجلسات" وذلك حسب الشروط والخصائص المرفقة.  
يمكن للمزودين الراغبين في المشاركة سحب ملف الاستشارة من الإدارة الجهوية لوزارة العدل بالقيروان وإيداع عروضهم في ظرف مغلق لا يتضمن أي إشارة لهوية المزود ويحمل فقط عبارة: "لا يفتح - استشارة عدد 2025/03 خياطة واقتناء الأزياء الرسمية لفائدة السادة القضاة والسادة كتبة الجلسات \* إما مباشرة أو عن طريق البريد على العنوان التالي:

الإدارة الجهوية للعدل بالقيروان

شارع بيت الحكمة - ص.ب ع 165 عدد القيروان الجنوبية 3131

حدّد آخر أجل لقبول العروض بتاريخ 26 ديسمبر 2024 ويعتمد تاريخ التسجيل بمكتب الضبط في تحديد

الأجال، والسلام.

المدير الجهوي للعدل



00.13.01.99





الجمهورية التونسية

وزارة العدل

الإدارة الجهوية لوزارة العدل بالقبروان

## كراس الشروط الإدارية الخاصة

### الفصل الأول : الموضوع :

تتعلق هذه الاستشارة بضبط شروط وكيفية خياطة واقتناء الأزياء الرسمية Les Robes d'Audience Les Toques et les Galons لفائدة السادة القضاة والسادة كتيبة الجلسات وذلك حسب الشروط المضبوطة بقرار وزير العدل المؤرخ في 9 جانفي 1980 المتعلق بضبط تفاصيل الزي الخاص بقضاة وكتبة محاكم الحق العام والمرفق منه نسخة صحبة هذا.

### الفصل الثاني : المواصفات الفنية للأزياء :

تكون المواصفات الفنية للبدلات موضوع هذه الاستشارة مطابقة للمواصفات المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل في هذا المجال وخاصة ما جاء بالقانون الأساسي للقضاة. كما أن المزود مطالب بالتقيد بالمواصفات التي سيرد عليه ضمن وصل الخياطة في الغرض (Bon de confection). يجب على كل مشارك تقديم عينات من القماش للبدلات المطلوبة ومدنا بـ (Catalogue) يحمل صور للبدلات منجزة من قبل للمشاركة وإيداعها بمغارة الإدارة الجهوية للعدل بالقبروان وذلك قبل نهاية الأجل الأقصى لتسليم العروض مقابل وصل تسلّم في الغرض. كما يجب أن تكون البضاعة عند التسليم مطابقة تماما لمواصفات العينة المقدمة، وفي صورة عدم تقديم نماذج يتم إلغاء العرض بصفة آية.

### الفصل الثالث : كيفية التسليم :

يكون التسليم مباشرة للمستفيدين بمقتضي وصل الخياطة في الغرض (Bon de Confection) يكون ممضي من قبل الإدارة.

### الفصل الرابع : الشروط الخاصة بالأثمان الفردية :

تعتبر الأثمان الفردية المبينة بالجدول المذكور أعلاه ثابتة وغير قابلة للمراجعة طيلة مدة سريان مفعول الاستشارة ومشملة على جميع الأداءات والمعاليم والمصاريف.

#### الفصل الخامس: مسؤولية المزود :

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد وذلك إلى حدود استعمالها، وتحفظ الإدارة بحق رفض ورفع جميع المواد إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود. و يمكن للإدارة أن تحري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

#### الفصل السادس إلغاء الإستشارة :

يمكن للإدارة إلغاء الاستشارة إذا لم يف المزود بالتزاماته وذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التنبيه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول ويتحمل صاحب الاستشارة جميع المصاريف والمسؤولية المنجزة عن ذلك مع إمكانية تعريمه نتيجة التأخير في تنفيذ ما جاء بالاستشارة.

#### الفصل السابع: تسديد المستحقات :

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نواثر بضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تقديم وتبيان جميع العناصر المحددة لها وترفق الفاتورة بوصول أو وصول تسليم المواد وبأصول الطلبات.

#### الفصل الثامن : المحاسب العمومي :

قابض المجلس الجهوي بولاية القيروان هو المحاسب المكلف بدفع المستحقات.

أطلعته عليه ووافقه

حرر بالقيروان في .....

المزود



الجمهورية التونسية

---\*---

وزارة العدل

---\*---

الإدارة الجهوية للعدل بالقيروان

## جدول طلب أثمان

| الموضوع                             | الكمية | اللمن الفردي دون<br>إحتساب الأداءات | نسبة<br>الأداء | اللمن الفردي<br>بإحتساب جميع الأداءات |
|-------------------------------------|--------|-------------------------------------|----------------|---------------------------------------|
| بدلة قاضي ستان أحمر                 | 01     |                                     |                |                                       |
| بدلة قاضي ستان أسود                 | 01     |                                     |                |                                       |
| بدلة كاتب محكمة                     | 01     |                                     |                |                                       |
| قبعة قاضي                           | 01     |                                     |                |                                       |
| شرط ذهبي                            | 01     |                                     |                |                                       |
| شرط فضي                             | 01     |                                     |                |                                       |
| المبلغ الجملي بإعتبار جميع الأداءات |        |                                     |                |                                       |

أوقف طلب الأثمان هذا بمبلغ جملي (بإحتساب جميع الأداءات) قدره: .....

إمضاء وختم المزود

## شروط المشاركة:

▪ آخر أجل لتقديم العروض: 26 ديسمبر 2025.

▪ أجال الإنجاز: أسبوع واحد بداية من تسلّم طلب المزوّد.

يجب على كل مشارك تقديم عينات من القماش للبדلات المطلوبة ومدنا بـ (Catalogue) يحمل صور البدلات منجزة من قبل المشارك وإيداعها بمغارة الإدارة الجهوية للعدل بالقيروان وذلك قبل نهاية الأجل الأقصى لتسليم العروض مقابل وصل تسلّم في الغرض. كما يجب أن تكون البضاعة عند التسليم مطابقة تماما لمواصفات العينة المقدمة، وفي صورة عدم تقديم نماذج يتم إلغاء العرض بصفة آنية.

▪ طريقة المشاركة: ترسل العروض في ظرف مغلق لا يتضمن أي إشارة لهُوية المزوّد ويحمل فقط عبارة

"لا يفتح - استشارة عدد 2025/03 خياطة واقتناء الأزياء الرسمية لفائدة السادة القضاة والسادة

كتبة الجلسات" إما مباشرة أو عن طريق البريد على العنوان التالي:

الإدارة الجهوية لوزارة العدل بالقيروان

العنوان: شارع بيت الحكمة، ص.ب عدد 165

القيروان الجنوبية 3131

المعرف الجبائي: 1555406 J/N/P/000

يرجى من المزود تعبئة البيانات التالية:

المزود: .....

العنوان: .....

الهاتف: .....

الفاكس: .....

المعرف الجبائي: .....