

الجمهورية التونسية
وزارة العدل

الإدارة الجهوية ببنزرت

استشارة عدد 01 / 2020

تتعلق بإقتناء لوازم مكتبية و لفافات ورق و ظروف
لفائدة دائرة إستئناف بنزرت
(محاكم بنزرت)

يطالب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية حسب الشروط و المواصفات المطلوبة.

1. كيفية تقديم و منهجية الفرز العروض:

الفصل الأول: صلوحية العروض:

تبقى العروض صالحة لمدة 60 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل (02): طريقة تقديم العروض:

يجب أن تحرر العروض طبقا للأمتلة المبينة بكراس الشروط و أن تمضى من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشح واحد في نفس المنافسة.

تقدم العروض فى أجل أقصاه 2020/01/27.

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت بحى فرحات حشاد لسحب ملف المشاركة أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت(من يوم الاثنين إلى يوم الجمعة خلال التوقيت الإداري)

يكتب عليه: "لا يفتح استشارة عدد 01 / 2020 "

" افتناء لوازم مكتبية و لفافات ورق و ظروف "

و يتضمن وجوبا الوثائق التالية:

1. كراس الشروط ممضى ومؤشر على جميع صفحاته.
2. جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى و مختوم: حصة عدد 01 و حصة عدد 02 و حصة عدد 03 .
3. شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
4. نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
5. نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

6. شهادة تحليل للعينات مسلّمة من قبل مخبر معترف به Packtec بالنسبة للحصة عدد 02 و عدد 03 .
7. جدول في الخصائص الفنيّة للعينات المقترحة (ملحق عدد 01) بالنسبة للحصة عدد 02 و عدد 03.
8. وصل إيداع العينات لدى الإدارة.

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول.

الفصل(03):طريقة فحص العروض:

- يتم الفرز بالنسبة لكل مادة على حده بالنسبة لكل حصة.
- يتم إقصاء كلّ عرض لا يقدم صاحبه العينات .

هام: يتم إقصاء كلّ عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:

* إقصاء بكك ث سدب خخ 02 الصنعى ب كنعذ تطم قف:

كي يتم قبول العرض يجب أن تكون نوعيّة الورق (Homogène) وأن يستجيب للمواصفات الضرورية المطلوبة حسب الجدول التالي وذلك بالرجوع إلى ما سيرد ضمن تقرير مخبر Packtec أو أيّ مخبر معترف به مع الملاحظة أنّ عدم تقديم هذا التقرير يؤدي إلى إقصاء العرض من المنافسة :

| ظذ | ظمصمظ | ظم م | خنج بظلمنص | ظمصنعب | ظمصنعب | ظمصنعب | ظمصنعب |
|----|---|------------------|------------|---------|------------------------|----------------------|---------------------------------|
| ظذ | ظمصمظ | Grammage | Blancheur | Opacité | ظمصنعب | ظمصنعب | ظمصنعب |
| 01 | Papier extra blanc 1 ^{er} choix A4 avec emballage résistant a l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 5 rames. | 80 غ ++ 2.5 غ | أبيض ≤92% | ≤90% | 21/29.7صم ++ 0.2 صم | 1.2< (Kpa.M2/g) | خنج ب ظمصم ل ب Lissé Bekk |

*** إحصاء بأكث سدب حخ 03 صئعق ب إطده .:**

يتم قبول العروض التي تستجيب للمواصفات الضرورية المطلوبة التالية وذلك بالرجوع إلى ما سيرد ضمن تقرير مخبر PACKTEC أو أيّ مخبر معترف به (في خصوص الوزن) مع الملاحظة أنّ عدم تقديم هذا التقرير يؤدي إلى إقصاء العرض من المنافسة :

| ظ/ذ | ظصمظ وطق نئزدة | ظككم م | ظكمر م | ظفصئذ ب |
|-----|--|--------|-------------------------------|---------|
| 01 | طد . فنئز (17,5 x 12,5) (+-0,5) شظ Avec entête | BLANC | على الأقل 70 غ/م ² | أمامية |
| 02 | طد . فنئز (25 x 17,5) (+-0,5) شظ Avec entête | BLANC | على الأقل 85 غ/م ² | أمامية |

بالنسبة للظروف موضوع الحصة عدد 03 يجب على العارض الفائز أن يلتزم بطبع العبارة التالية على أعلى الجهة اليمنى لكل ظرف بعد موافقة الإدارة على خصائص وحجم الكتابة:
الجمهورية التونسية
وزارة العدل

اطلعت عليه
المزود المشارك

2. كراس الشروط :

الفصل الأول : الأطراف :

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت باعتبارها المشتري.
- السيد.....وكيل شركة.....
- مقرها.....باعتبارها المزود.
- من جهة أخرى،

الفصل (02):الموضوع :

تتعلق هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق و ظروف لفائدة محاكم بنزرت بعنوان سنة 2020 و يضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات المواد موضوع الاستشارة و كمياتها المنصوص عليها بالجدول التالي:

1. الحصة عدد 01: اللوازم المكتبية

| الكمية | البيان | ع/ر |
|--------|---|-----|
| 100 | AGRAFFEUSE PM 24/6 | 1 |
| 60 | BOITE A TAMPON BLEU | 3 |
| 24 | BOITE A TAMPON ROUGE | 4 |
| 50 | BOITE D ARCHIVE PM | 5 |
| 1000 | BOITE D ARCHIVE GM double anneaux | 6 |
| 1500 | BOITE D ARCHIVE DOS 15 CM | 7 |
| 100 | DATEUR ARABE | 8 |
| 30 | REGISTRE 5/5 200P | 9 |
| 200 | ROULEAU SCOTCH TRANSPARENT POUR EMBALLAGE | 10 |
| 200 | ROULEAU SCOTCH PM 30/18 | 11 |
| 3000 | STYLO A BILLE POINTE FINE BLEU | 12 |

| | | |
|------|---|----|
| 1000 | STYLO A BILLE POINTE FINE ROUGE | 13 |
| 24 | STYLO MARQUEUR PERMANENT BLEU pointe biseau 2-5mm | 14 |
| 24 | STYLO MARQUEUR PERMANENT NOIR pointe biseau 2-5mm | 15 |

II. الحصة عدد 02: لفافات ورق

| الكمية بحساب الرامة | البيان | ع/ار |
|---------------------|---|------|
| 1500 | Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7) | 1 |

III. الحصة عدد 03 : الظروف

| الكمية | البيان | ع/ار |
|--------|---|------|
| 20000 | Enveloppe n°7 avec entête (mesure 17,5*12,5 cms poids 70g/m ²) <u>auto adhésive</u> | 1 |
| 15000 | Enveloppe n°8 avec entête (mesure 17,5*25 cms poids 85,2g/m ²) <u>auto adhésive</u> | 2 |

هام: يمكن المشاركة في حصة واحدة أو أكثر.

الفصل (03): المبلغ:

حدد المبلغ الجملي للاستشارة (حصة واحدة أو أكثر) باعتبار جميع الأداءات و المصاريف كما يلي:

(بلسان القلم)

(بالأرقام)

الفصل (04): الأثمان الفردية:

يلتزم المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار لكامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة للمراجعة.

الفصل (05): مسؤولية المزود:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحتفظ الإدارة بحق رفض و رفع جميع المواد إذا ما تبين بها عيوباً و ذلك تحت مسؤولية المزود.

و يمكن للإدارة أن تجري حجراً على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:

لا يمكن للمزود أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للاستشارة.

الفصل (07): آجال التسليم:

تسلم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل بينزرت في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوماً من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعني والصادر عن الإدارة.

يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أذون إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقية.

الفصل (08): العينات :

يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل مادة يشارك بخصوصها عند تقديم

عرضه و يعتبر العرض لاغياً في صورة عدم تقديمها وذلك بمقر الإدارة الجهوية لوزارة العدل

بينزرت على العنوان التالي: حي فرحات حشاد لسحب ملف المشاركة (من يوم الاثنين إلى يوم

الجمعة خلال التوقيت الإداري) ، ويمكنه استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان

نتيجة الاستشارة أما بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على عيناتها قصد التثبيت

من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحفوظ بها لدى الإدارة.

الفصل(09): غرامة التأخير:

يغرم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5 % من مبلغ قائمة المصاريف. وفي

كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه الغرامة نسبة 20 % من مبلغ العقد.

الفصل(10):فسخ العقد:

يمكن للإدارة فسخ العقد إذا لم يف المزود بالتزاماته و ذلك بعد مرور 10 أيام من

تاريخ التنبيه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول.

الفصل(11):حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة قاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

الفصل (12): كيفية التسليم:

يكون التسليم مباشرة لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضاؤه من قبل المستفيد.

الفصل(13):تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية و تبيان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوبا بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و بوصل أو وصول تسليم المواد ممضى و مختوم من الإدارة.

الفصل(14):المحاسب العمومي:

قايض المجلس الجهوي بينزرت هو المحاسب المكلف بالدفع.

اطلعت عليه و وافقت

المزود

طيفر عخ 01

ئزئخؤب عخ 01 / 2020

بجهاك غى طيفر سؤ س طيفر باكعئؤ طيفر قؤح ب

| طيفر سؤ س طيفر باكعئؤ طيفر قؤح ب | | | | | | طيفر سؤ س طيفر باكعئؤ طيفر قؤح ب | | | | | | طيفر عخ | ظ / ذ |
|----------------------------------|---------------------|-----------|---------|-----------|----------|----------------------------------|---------------------|----------------------|---------|---------------|------------------|--|-------|
| Lissé bekk | Indice d'éclatement | dimension | opacité | blancheur | grammage | Lissé bekk | Indice d'éclatement | dimension | opacité | Blancheur | grammage | | |
| | | | | | | 15-40 | 1.2< Kpa.M2/g | 21/29.7صم 0.2-+صم | 90% ≤ | أبيض 92% ≤ | 80 غ 2.5 -+ غ | PAPIER EXTRA BLANC A4 1^{er} choix avec emballage résistant a l'humidité | 1 |

كؤكع ؤ عؤذ
طيفر عخ

| الخصائص الفنية للعينات المقترحة | | | | الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط | | | ع/ار |
|---------------------------------|--------|-------|--------|---|-------|--|------|
| اللون | الفتحة | الوزن | القياس | الفتحة | الوزن | القياس | |
| BLANC | | | | آ لثاندب لفظ سدائم لإيشم | 2ع70 | طد . فننذ ز (17,5 x 12,5) ++ (0,5) شظ avec entête . | 01 |
| BLANC | | | | آ لثاندب لفظ سدائم لإيشم | 2ع85 | طد . فننذ ز (25 x 17,5) ++ (0,5) شظ avec entête | 02 |

صكح و عكذ
طعق نهمخ

جدول الأسعار

الحصة عدد 01 : اللوازم المكتبية

| المنشأ أو مصدر الصنع | العلامة التجارية | الثمن الجملي مع احتساب الأداءات | ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات | الكمية | البيان | ع/ ر |
|-------------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------|---|---------|
| | | | | 100 | AGRAFFEUSE PM 24/6 | 1 |
| | | | | 60 | BOITE A TAMPON BLEU | 3 |
| | | | | 24 | BOITE A TAMPON ROUGE | 4 |
| | | | | 50 | BOITE D ARCHIVE PM | 5 |
| | | | | 1000 | BOITE D ARCHIVE GM double anneaux | 6 |
| | | | | 1500 | BOITE D ARCHIVE DOS 15 CM | 7 |
| | | | | 100 | DATEUR ARABE | 8 |
| | | | | 30 | REGISTRE 5/5 200P | 9 |
| | | | | 200 | ROULEAU SCOTCH TRANSPARENT POUR EMBALLAGE | 10 |
| | | | | 200 | ROULEAU SCOTCH PM 30/18 | 11 |
| | | | | 3000 | STYLO A BILLE POINTE FINE BLEU | 12 |
| | | | | 1000 | STYLO A BILLE POINTE FINE ROUGE | 13 |

| | | | | | | |
|--|--|--|-----------|-----------|---|-----------|
| | | | | 24 | STYLO MARQUEUR PERMANENT BLEU pointe biseau 2-5mm | 14 |
| | | | | 24 | STYLO MARQUEUR PERMANENT NOIR pointe biseau 2-5mm | 15 |
| | | | المجموع : | | | |
| | | | التخفيض : | | | |
| | | | الصافي : | | | |

اطلعت عليه
المزود

الحصة عدد 02 : لفافات الورق

| المنشأ أو مصدر الصنع | العلامة التجارية | الثمن الجملي مع احتساب الأداءات | ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات | الكمية | البيان | ع ر |
|-------------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------|--|--------|
| | | | | 1500 | Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7) | 1 |
| | | | المجموع : | | | |
| | | | التخفيض : | | | |
| | | | الصافي : | | | |

اطلعت عليه
المزود

الحصة عدد 03 : الظروف

| المنشأ أو مصدر الصنع | العلامة التجارية | الثمن الجملي مع احتساب الأداءات | ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات | الكمية | البيان | ع/ ر |
|-------------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------|--|---------|
| | | | | 20000 | Enveloppe n°7 avec entête (mesure 17,5*12,5cms poids70g/m ²) auto adhésive | 1 |
| | | | | 15000 | Enveloppe n°8 avec entête (mesure 17,5*25cms poids85,2g/m ²) auto adhésive | 2 |
| | | | المجموع : | | | |
| | | | التخفيض : | | | |
| | | | الصافي : | | | |

أوقف بمبلغ :

حرر ب..... في
اطلع عليه
عن وزير العدل

اطلعت عليه و وافقت
المزود