

\*\*

الجمهورية التونسية  
وزارة العدل

\*\*\*\*

الإدارة الجهوية بتونس

\*\*\*

استشارة

عدد 2022/09

اقتضاء رفوف معدنية

استشارة عدد 2022/09

## اقتناء رفوف معدنية

### الفصل (1) : صلوحية العروض :

تبقى الاستشارة صالحة لمدة 90 يوما بدأة من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لتسليم العروض.

### الفصل (2) : شروط المشاركة في الاستشارة:

للمشاركة في الاستشارة يتحتم ان تتتوفر في العارض المؤهلات التي تمكّنه من تنفيذ مقتضيات الاستشارة في ظروف جيدة.

### الفصل (3) : طريقة تقديم العروض :

يجب أن تحرر العروض وأن تمضي من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مرشح واحد في نفس المنافسة

ويجب تضمين العرض المالي والعرض الفني في ظرف خارجي يكتب عليه " لا يفتح الاستشارة عدد 2022/09 "

## اقتناء رفوف معدنية لفائدة الادارة الجهوية

**للعدل بتونس".**

ترسل الاستشارة عن طريق البريد المضمون الوصول أو بالبريد السريع في ظرف خارجي إلى الإدارة الجهوية بتونس، العنوان 10 نهج قليبية باب الخضراء 1075 تونس أو تسلم إلى مكتب الضبط بالإدارة الجهوية المذكورة مقابل وصل إيداع.

### الفصل (4): موضوع الاستشارة:

يتعلق موضوع الاستشارة **اقتناء رفوف معدنية لفائدة الادارة الجهوية للعدل بتونس** بعنوان 2022 ويضبط خصوصيات المواد موضوع الاستشارة وكمياتها المنصوص عليها بالجدول:

الكمية	المواد
200	Cornière Gal. 2,5 m de dimension (20/10ème ; 35cm/35cm)EP : 2mm.
250	Plateaux Galvanisé (30cm x 90cm à 10 plis 6/10ème renforcé Oméga) et ne présente aucun défaut de fabrication.
1500	Boulons M6X20 + écrous
200	Tirfon 6x40
100	Tirfon 8x50

**الفصل (5) : قبول العروض :** يعتبر العرض الذي يقع اعتماده وقوله هو العرض الأقل ثمنا وفقا للجدول عدد 1 المصاحب ومرفوق بشهادة بالخصائص الفنية.

### الفصل (6) : الشروط الخاصة بالثمن :

يعتبر الثمن الفردي لمختلف المواد موضوع الاستشارة ثابتا غير قابل للمراجعة ويشتمل على جميع المصاريف والأداءات.

### الفصل (7) استلام الطلبات:

عند التسليم يلتزم المزود باحترام البيانات الفنية الواردة في الجذادة الفنية ضمن عرضه الفنى، كما تعين الإداره من يمثلها للقيام بعملية المراقبة الفنية والتثبت من التجهيزات المقرر تسليمها في إطار الاستشارة من حيث مدى مطابقتها للمواصفات التعاقدية من قبل لجنة فرز العروض، وتظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد وكذلك عند استعمالها، وتحفظ الإداره بحق رفض ورفع جميع التجهيزات إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود ويمكن للإداره أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

### الفصل (8) : آجال التسليم :

تسليم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإداره الجهوية لوزارة العدل بتونس مقرها 10 نهج قليبية بباب الخضراء تونس ، في أجل أقصاه (10) عشرة ايام من تاريخ توصل المزود بطلب تزود من الإداره.

### الفصل(9) : غرامة التأخير :

في صورة تجاوز أجل التسليم أو التأخير في تنفيذ الاستشارة تطبق عقوبة مالية على المزود يتم احتسابها على أساس  $1000/2$  من قيمة المواد أو المعدات غير المسلمة أو المسلمة بعد الآجال عن كل يوم تأخير حسب الصيغة التالية:

قيمة السلع غير المسلمة أو المسلمة بعد الآجال  $\times$  عدد أيام التأخير

$$\text{مبلغ العقوبة} = \frac{2 \times \text{قيمة السلع}}{1000}$$

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة خطايا التأخير نسبة 5 % من مبلغ الحساب النهائي للصفقة.

### الفصل (10) : تسديد المستحقات :

يلتزم صاحب الاستشارة بتقديم فاتورة إلى الإداره في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاستشارة وتبیان جميع العناصر المحددة لها.

### الفصل (11) المحاسب العمومي :

المحاسب المكلف بعملية الخلاص هو قابض المجلس الجهوي بولاية تونس.

تاريخ آخر أجل لقبول الاستشارة: 2022 /10/31

المعرف الجبائي:

حرر بتونس في 19/10/2022

اطلعت عليه والموافقة

المزود

استشارة عدد 2022/ 09

جدول عدد 1 : جدول الأثمان

رفوف معدنية (Rayonnage métallique)

الموضوع : اقتاء رفوف معدنية (Rayonnage métallique)

و بعد، في إطار اقتداء رفوف معدنية (Rayonnage métallique) لفائدة المحاكم التابعة للإدارة الجهوية لوزارة العدل بتونس، الرجاء تعمير الجدول التالي (مع مراعاة الخصائص الفنية المذكورة) :

السعر الجملي T.T.C	السعر الفردي T.T.C	الكمية	المواد
		200	Cornière Gal. 2,5 m de dimension (20/10ème ; 35cm/35cm)EP : 2mm.
		250	Plateaux Galvanisé (30cm x 90cm à 10 plis 6/10ème renforcé Oméga) et ne présente aucun défaut de fabrication.
		1500	Boulons M6X20 + écrous
		200	Tirfon 6x40
		100	Tirfon 8x50

: المبلغ بلسان القلم .....

#### خاص بالمزود

اسم المزود : .....  
 ..... المعرف الجبائي : .....  
 ..... العنوان (وجوبا) : .....  
 ..... الهاتف : ..... الفاكس : .....  
 رقم الحساب البنكي أو البريدي (20 رقمًا وجوبا)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### خاص بالإدارة

الإمضاء والطابع  
(المزود)