



كرّاس الشّروط

استشارة عدد 2022/02

اقتناء مواد مكتبية

لفائدة الادارة الجهوية للعدل بالمنستير

جانفي 2022

الفصل الأول: موضوع طلب العروض

تعتزم الإدارة الجهوية للعدل بالمنستير اقتناء مواد مكتبية طبقا للاستشارة المصاحبة

الفصل الثاني: الوثائق المطلوبة وكيفية إرسال العروض

ترسل عروض المشاركيين عن طريق البريد مضمون الوصول أو عبر البريد السريع أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط للإدارة الجهوية بالمنستير وتحتوي على الوثائق التالية:

- 1- كراس الشروط مضي و مختوم.
- 2-تصريح على الشرف في عدم الإفلاس.
- 3-العرض المالي مضي و مختوم.
- 4-تعهد بتعويض المواد التي بها عيوب في الصنع او غير مطابقة للموسمات الفنية.

الفصل الثالث: قبول العروض

ترسل العروض إلى الإدارة الجهوية للعدل بالمنستير بمقرها الكائن بنهج سالم بشير عمارة العمراسي الطّابق الأول 5000 المنستير عن طريق البريد أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط بالإدارة في ظرف يكتب عليه بوضوح البيانات التالية:

"لا يفتح استشارة عدد 2022/02 اقتناء مواد مكتبية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بالمنستير "

علمًا وأنه حدّ تاریخ آخر أجل لقبول العروض ليوم الخميس 17 فیفري 2022.

الفصل الرابع: صلوحية العروض

يبقى العارض ملتزما بمحظى عرضه لمدة تسعين يوما (90) بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض

الفصل الخامس: اجال الإنجاز

تم تحديد الأجل الأقصى لتنفيذ الاستشارة عشرون يوما (20) من تاريخ توصل المزود بطلب تزويد في الغرض من طرف الإدارة الجهوية للعدل بالمنستير.

الفصل السادس: الغراممة الناتجة عن التأخير في مدة التزويد

يدفع المزود عن كل يوم تأخير في عملية التسليم مواد موضوع الاستشارة غراممة مالية تساوي واحد بالياف (1000) من قيمة المواد (خالي من الأداءات) المسلمة بعد الأجال على ألا تتعدي قيمة الغراممة الجملية خمسة بالمائة (5%) من القيمة الجملية للاستشارة (وذلك بالرجوع إلى تاريخ قبول المواد من طرف لجنة القبول) وعند بلوغ هذه النسبة فإن للإدارة الحق في فسخ الاتفاقية دون أي تنبية مسبق مع تحمل المزود المتخلّي الفارق في الأسعار.

الفصل السابع: القبول الوليقي والنهائي

القبول الوليقي: يقع القبول الوليقي عندما يتم نهائيا تزويد جميع ما هو متفق عليه في الاستشارة وذلك بفضاءات المحاكم او الادارة صاحبة المواد موضوع الاستشارة وذلك بحضور ممثل عن كل محكمة والمزود والإدارة الجهوية للعدل بالمنستير.

القبول النهائي: يقع القبول النهائي للمواد بعد مرور مدة الضمان بحضور جميع أعضاء لجنة قبول المعدات حيث يقع توقيع محضر جلسة في الموضوع.

الفصل الثامن: فسخ الإستشارة

تحفظ الإداره بحق فسخ الإستشارة في الحالات التالية:

- عند تأخر المزود في إنجاز الاستشارة في هذه الحالة يتم التبليه عليه كتابياً عن طريق البريد وإمهاله عشرة أيام للنذاره.
- عند عدم مطابقة المواد المسلمة للمواصفات الفنية المقترنة أصلاً، في هذه الحالة يتم التبليه على المزود كتابياً عن طريق البريد وإمهاله عشرة أيام للنذاره.
- إذا توفي المزود أو فقد أهلية المدنية يمكن للإداره فسخ الإستشارة اما إذا رغب الوريث أو الوصي أو الوكيل في إتمام تنفيذ الإستشارة بنفس شروطها يمكنه ذلك حيث يتعين عليه إشعار الإداره بذلك في ظرف عشرة أيام من تاريخ الحدث وتحفظ الإداره بحقها في القبول أو في الرفض.
- إذا تجاوزت قيمة غرامة التأخير 5% من قيمة الإستشارة حسب ما هو منصوص عليه بالفصل 6 المذكور أعلاه.

الفصل التاسع: طريقة الخلاص

* يقدم المزود فاتورة في أربع نظائر تكون مصحوبة وجوباً بالأصل من إذن التزويد.

* تحمل هذه الفاتورة وجوباً إمضاء وختم المؤسسة المعنية.

الفصل العاشر: حالات الخلاف

في حالة حدوث خلاف أو نزاع عند تطبيق الإستشارة وعدم التوقيف إلى حل صلحي ترفع الشكاوى إلى محاكم مدينة المنستير

الفصل الحادي عشر: العون المكلف بالخلاص

قابض المجلس الجهوي هو العون المكلف بالخلاص.

اطلعت عليه ووافقت

المزود

تصريح على الشرف

في عدم الإفلاس

(تطبيقاً للفصل الأول 16 (جديد) من الأمر عدد 1892/94 بتاريخ 12 سبتمبر 1994 والأمر عدد 3158 لسنة 2002 المؤرّخ في 17 ديسمبر 2002 والمتعلّق بالصفقات العموميّة) .

أنا الممضى أسفه : (الاسم ، اللقب ، الصفة)

صفتي :

الشركة :

أصرّح على شرفي على أنّ شركتي ليست في حالة إفلاس ولا تتّبع عدلياً.

..... في

العارض (الاسم ، اللقب ، الصفة، التاريخ والختم)

تعهد بتعويض

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

..... أنا الممضي أسفله: (الاسم، اللقب)
..... وكيل شركة:

تعهد بتعويض المواد موضوع الاستشارة عدد 01/2022 التي بها عيوب في الصنع او غير مطابقة للمواصفات الفنية في ظرف خمسة عشر يوماً (15) من بداية اعلام بذلك.

..... في
العارض (الاسم ، اللقب ، الصفة، التاريخ والختم)