

27 جانفي 2021



الجمهورية التونسية
وزارة العدل
الإدارة الجهوية للعدل بسوسة
الإدارة الفرعية للمصالح الفنية

استشارة عدد 2021/02

كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة باقتناء مواد مكتبية
لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بسوسة

الفصل 1: الموضوع:

يضبط هذا الكراس شروط اقتناء مواد مكتبية بعنوان سنة 2021 لفائدة الإدارة الجهوية بسوسة كما هو مبين بجدول الأسعار المصاحب.

الفصل 2: شروط المشاركة في الاستشارة:

للمشاركة في الاستشارة يتحتم أن لا يكون المترشح محل شطب ويشترط أن يكون قادرا على الوفاء بالتزاماته وأن تتوفر فيه الضمانات والكفاءات اللازمة من الناحية المهنية والفنية والمالية المطلوبة لحسن تنفيذ التزاماته.

الفصل 3: طريقة تقديم العروض:

على المترشح تضمين العرض الإداري والعرض المالي في طرفين منفصلين ومختومين يدرجان في ظرف ثالث خارجي يُختم ويكتب عليه " لا يفتح استشارة عدد 2021/02 خاصة باقتناء مواد مكتبية "، ويُرسَل عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل بسوسة، عمارة بوناب الطابق الخامس شارع ياسر عرفات 4054 سوسة، أو يسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل بسوسة مقابل وصل إيداع في أجل أقصاه يوم 22 فيفري 2021 على الساعة 17.30.

هام: يُعتمد ختم مكتب الضبط بالإدارة الجهوية للعدل بسوسة

عمارة بوناب الطابق الخامس شارع ياسر عرفات 4054 سوسة للثبوت من تاريخ الوصول.

يتم فتح العروض بمقر الإدارة الجهوية يوم 23 فيفري 2021 على الساعة 10 صباحا و يعتبر هذا

استدعاء لكافة المعارضين للحضور في أعمال لجنة الفتح.

1-الملف الإداري:

يتضمن الوثائق التالية:

- 1- شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
- 2- شهادة انخراط في نظام للضمان الاجتماعي سارية المفعول،
- 3- نظير من السجل التجاري،
- 4- تعهد بتعويض المواد التي بها عيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية (ملحق عدد 03)،

2-العرض المالي:

يتضمن الوثائق التالية:

- 1- التعهد المالي مشتملا على كل البيانات مؤشر عليه ويحمل الإمضاء الأصلي وختم المؤسسة (ملحق عدد 02)،

- 2- جدول الأثمان مشتملا على كل البيانات مؤشر عليه ويحمل الإمضاء الأصلي وختم المؤسسة (ملحق عدد

01).

الفصل 4: حالات إقصاء العروض:

الإقصاء الآلي من قبل لجنة فتح الظروف:

- 1- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل لتقديم العروض.
- 2- العروض التي لم تتضمن وثيقة التعهد المالي وجدول الأسعار كما هو مبين في الفصل عدد 3 من هذا الكراس.
- 3- العروض التي لم تكن مصحوبة بعينات échantillon يقع استرجاعها مباشرة بعد عملية فرز العروض.

الإقصاء من قبل لجنة تقييم العروض:

كل عرض لا يتضمن الوثائق المنصوص عليها بالفصل عدد 3 من هذا الكراس يقع إقصاؤه بعد تمكين العارضين عند الاقتضاء من الأجل الإضافي الذي تمنحه لجنة فتح العروض.

الفصل 5: صلوحية العروض:

يبقى العارض ملتزما بمحتوى عرضه لمدة تسعين يوما (90) بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل 6: الشروط الخاصة بالثمن:

تشتمل الأثمان الفردية لمختلف الفصول المشار إليها أعلاه على جميع الأداءات والمعاليم والمصاريف وهي ثابتة غير قابلة للمراجعة خلال أجل تنفيذ الاستشارة.

الفصل 7: آجال الإنجاز:

تم تحديد الأجل الأقصى لتنفيذ الاستشارة 2021/02 (20) يوما، تُحتسب آجال التنفيذ بداية من توصل المزود بطلب تزود في الغرض صادر عن الإدارة الجهوية للعدل بسوسة.

كل عرض يتضمن آجال تنفيذ تفوق الآجال المذكورة أعلاه يُعتبر مُلغى بصفة آلية.

الفصل 8: الضمان:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد وذلك إلى حدود استعمالها، وتحفظ الإدارة بحق رفض ورفع جميع المواد إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود. ويُمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل 9: خلاص المستحقات:

يلتزم صاحب الاستشارة بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاستشارة وتبيان جميع العناصر المحددة لها، ومرفقة وجوبا ببطاقة أصلية للهوية البنكية من 20 رقم او مؤشر عليها من طرف البنك و شهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وشهادة في الوضعية الجبائية سارية المفعول، وبأصل وصل أو وصولات تسليم المواد إلى جانب طلب التزود الأصلي.

الفصل 10: المراجع القانونية المنطبقة:

يخضع المزود إضافة إلى بنود كراس الشروط الإداريّة والفنيّة الخاصة إلى مقتضيات الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية، وإلى مجلة المحاسبة العمومية وإلى مجلة الالتزامات والعقود وإلى جميع القوانين التونسية المنطبقة في الغرض.

حرر بسوسة في.....

اطلعت عليه
عن وزير العدل

اطلعت عليه ووافقت
المزود



الملاحق



(ملحق عدد 2)

إستشارة عدد 2021/02

لاقتناء مواد مكتبية

تعهد مالي

..... إنني الممضي أسفل هذا (الاسم واللقب)
 المتصرف بصفة
 في حق
 المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد:
 المرسم بالسجل التجاري بـ..... في تحت عدد:
 مقري.....الهاتف/الفاكس:

بعد الاطلاع على جميع وثائق الاستشارة ع2021/02 عدد المتعلق باقتناء مواد مكتبة لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بسوسة وهي كالاتي:

• التعهد المالي،

• كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة،

• جدول الأسعار.

أتعهد بـ:

1. تزويد الإدارة الجهوية للعدل بسوسة بالمواد المكتبية المذكورة في جدول الأسعار حسب جميع الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي نهائي وغير قابل للمراجعة (يشمل جميع الأداءات) قدره.....

..... (المبلغ بالأرقام وبلسان القلم)،

وذلك في مدة أقصاها 20 يوما من تاريخ تسلمنا طلب تزود في الغرض لفصل معين او لعديد الفصول.

2. الالتزام ببند وشروط هذا التعهد لمدة 90 يوما.

حرر بـ في.....

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 3)

إستشارة عدد 2021/02

لاقتناء مواد مكتبية

تعهد

تطبيقا للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية:

إنني الممضي أسفله (الاسم - اللقب - الصفة).....
والمتعهد باسم ولحساب شركة
في إطار الاستشارة عدد 2021/02 المتعلقة باقتناء مواد مكتبية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بسوسة، أتعهد بتعويض المواد المكتبية التي بها عيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية في ظرف خمسة عشر يوما (15) بداية من الإعلام بذلك.

حرر ب في

العارض (الاسم - اللقب - والتاريخ والختم)