

الجمهورية التونسية

وزارة العدل

الادارة الجهوية ببنزرت

استشارة عدد 2022 /44

اقتناء لفافات ورق

لفائدة الادارة الجهوية للعدل ببنزرت و المحاكم الراجعة لها بالنظر

يطلب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية حسب الشروط و المواقف المطلوبة.

1. كيفية تقديم و منهجية فرز العروض:

الفصل الأول: صلوحية العروض:

تبقي العروض صالحة لمدة 90 يوماً بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل(02): طريقة تقديم العروض:

يجب أن تحرر العروض طبقاً للأمثلة المبينة بكراس الشروط و أن تمضي من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانوناً دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشح واحد في نفس المنافسة.

تقديم العروض في أجل أقصاه 12 ديسمبر 2022

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت شارع فرحات حشاد بنزرت أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت يكتب عليه: "لا يفتح استشارة عدد 2022/44"

"اقتناء لفافات ورق"

و يتضمن وجوباً الوثائق التالية:

- .1 كراس الشروط ممضي و مؤشر على جميع صفحاته.
- .2 جدول الأسعار مشتملاً على كل البيانات ممضي و مختوم.
- .3 شهادة الجبائية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
- .4 نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
- .5 نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
- .6 جدول في الخصائص الفنية للعينة المقترحة
- .7 وصل إيداع العينات لدى الإدارة.

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول.

الفصل(03): طريقة فحص العروض:

- يتم إقصاء كل عرض لا يقدم صاحبه العينة.

هام: يتم إقصاء كل عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:

درجة النعومة <i>Lissé Bekk</i>	مؤشر الانفجار <i>Indice d'éclatement</i>	الأبعاد	الشفافية <i>Opacité</i>	درجة البياض <i>Blancheur</i>	الوزن <i>Grammage</i>	الموضوع	ع/ر
15-40	1.2< Kpa.M2/g)	صم 21/29.7 صم 0.2-+	%90 ≤	%92 ≤ أبيض	غ 80 غ 2.5 -+	Papier extra blanc 1 ^{er} choix A4 avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonnée de 5 rames.	01

اطلعت عليه
المزود المشارك

كراس الشروط:

الفصل الأول: الأطراف :

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل بنزرت باعتبارها المشتري.
- من جهة، وكيل شركة والسيد مقرها..... باعتبارها المزود.
- من جهة أخرى،

الفصل (02): الموضوع :

تعمل هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق لفائدة محاكم بنزرت ويضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات المواد موضوع الاستشارة و كمياتها المنصوص عليها بالجدول التالي:

الكمية بحساب الرامة	البيان	ع/ر
250	Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7+-0.2 cm)	1

الفصل (03): المبلغ:

حدد المبلغ الجملي للاستشارة باعتبار جميع الآداءات و المصارييف كما يلي:

(بلسان القلم)

(بالأرقام)

الفصل (04): الأثمان الفردية:

يلتزم المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار ل كامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة للمراجعة.

الفصل(05): مسؤولية المزود:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحفظ الإدارة بحق رفض و رفع جميع المواد إذا ما تبين بها عيوبا و ذلك تحت مسؤولية المزود.

و يمكن للإدارة أن تجري حجزا على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:

لا يمكن للمزود أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للاستشارة.

الفصل (07): آجال التسليم:

تسليم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوما من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعنى وال الصادر عن الإدارة.

يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أذون إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقة.

الفصل (08): العينات :

يطلب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل مادة يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه و يعتبر العرض لاغيا في صورة عدم تقديمها وذلك بمقرّ الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت على العنوان التالي: شارع فرحت حشاد 7000 بنزرت، ويمكنه استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان نتيجة الاستشارة أمّا بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على عيناتها قصد التثبت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحافظ عليها لدى الإدارة.

الفصل(09): غرامة التأخير:

يعزم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5% من مبلغ قائمة المصارييف. وفي كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه الغرامة نسبة 20% من مبلغ العقد.

الفصل(10): حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة قاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

الفصل (11): كيفية التسليم:

يكون التسليم مباشرة لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضاؤه من قبل المستفيد.

الفصل(12):تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية وتبیان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوباً بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و بوصل أو وصول تسليم المواد مضى و مختوم من الإدارة.

الفصل(14):المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي بينزرت هو المحاسب المكلف بالدفع.

اطلعت عليه و وافقت
المزود

جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة

الخصائص الفنية للعينات المقترحة						الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط						الموضوع	ع ار	
Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	blancheur	grammage	Lissé bekk	Indice d'éclatement	dimension	opacité	Blancheur	grammage			
						15-40	Kpa.M2/g	1.2<	21/29.7 سم	%90 ≤	أبيض	غ 80	PAPIER EXTRA BLANC A4 1 ^{er} choix avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 05 rames	1

اطلعت عليه
المزوّد

جدول الأسعار

المنشأ أو مصدر الصنع	العلامة التجارية	الثمن الجملى مع احتساب الأداءات	ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات	الكمية	البيان	ع/ار
					Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7 + - 0.2 cm)	1
			المجموع :			
			التخفيض :			
			الصافي :			

اطلعت عليه

المزود

أوقف بمبلغ:

.....
حرر ب..... في
اطلع عليه
عن وزير العدل

اطلعت عليه و وافقت
المزود