

**كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة
باقتناء مواد إعلامية**

الفصل 1: الموضوع:

يضبط هذا الكراس شروط اقتناء مواد غير معقدة تتمثل في مواد إعلامية بعنوان سنة 2016 لفائدة الإدارة

الجهوية للعدل بصفاقسالتالي:

- خراطيش حبر لطابعات ليزيرية،
- أقراص صلبة وأقراص سريعة (Flash Disk)، كوابل شاشات، فأرة، لوحة مفاتيح،.....

شرائح ذاكرة....،

وتفصيله كما يلي:

القسط الأول:

الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس				
السعر الجمالي احتساب الأداءات	السعر الفردي باحتساب الأداءات	عدد الصفحات المطبوعة	الكمية المطلوبة	بيان المطلوب
			17	Cartouche d'encre pour Imprimante epon 6200
			20	Cartouche d'encre pour Imprimante epon N3000
			20	Cartouche d'encre pour Imprimante epon M4000
			40	Cartouche d'encre pour Imprimante epon M200
			20	Cartouche Noir pour Imprimante Lexmark T650 A11
			30	Cartouche d'encre pour Imprimante Lexmark 342
			20	Cartouche d'encre pour Imprimante Samung(3050/3051)
			المبلغ الجملي باحتساب الأداءات	

القسط الثاني:

			10	Disque Dur 320
			10	Flash Disque 8 GO
			10	Produit de nettoyage
			15	Clavier PS2
			20	Clavier USB
			20	Tapis souris
			15	Souris PS2
			20	Souris USB
			10	Câble Imprimante USB
			10	Câble VGA=3m
			200 m	Rouleau câble réseau
			100	Connecteur RJ45
			10	Barrette mémoire DDR2=2Go pour PC de bureau
			10	Barrette mémoire DDR3=4Go pour PC de bureau
			المبلغ الجملي باحتساب الأداءات	

الفصل 2: شروط المشاركة في الاستشارة:

للمشاركة في الاستشارة يتحتم أن لا يكون المترشح محل شطب ويشترط أن يكون قادرا على الوفاء بالتزاماته وأن تتوفر فيه الضمانات والكفاءات اللازمة من الناحية المهنية والفنية والمالية المطلوبة لحسن تنفيذ التزاماته.

الفصل 3: طريقة تقديم العروض:

على المترشح تضمين العرض الفني والعرض المالي في ظرفين منفصلين ومختومين يدرجان في ظرف ثالث خارجي يُختم ويكتب عليه " لا يفتح إستشارة عدد 2016/15 خاصة باقتناء مواد إعلامية "، ويُرسَل عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس طريق سكرة كم 0.5 صفاقس، أو يسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل بصفاقس مقابل وصل إيداع.

هام: يُعتمد ختم مكتب الضبط بالإدارة الجهوية للعدل بصفاقس طريق سكرة كم 0.5 صفاقس

من تاريخ الوصول.

1-الملف الإداري:

يتضمن الوثائق التالية:

- شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
- شهادة انخراط في نظام للضمان الاجتماعي سارية المفعول،
- نظير من السجل التجاري،
- تعهد بتعويض المواد الإعلامية التي بها عُيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية (ملحق عدد 03)،

2-العرض الفني:

يتضمن الوثائق التالية:

- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة مُمضى ومؤشر على جميع صفحاتها،
- العرض الفني والوثائق الفنية
- شهادة المطابقة للمواصفات الفنية ISO9001 نسخة 2008 للأقسام المتعلقة بخراطيش الحبرتكونسارية المفعول.
- ويجب أن تكون خراطيش الحبر المسلمة في إطار هذه الاستشارة والتي تخضع إلى تاريخ صلاحية، (صالحة إلى غاية شهر فيفري 2018 على أقل تقدير).
- العروض مطالب بتعمير جداول الخاصيات الفنية الواردة بكراس الشروط بكل دقة.

3-العرض المالي:

يتضمن الوثائق التالية:

- التعهد المالي مشتملا على كلّ البيانات مؤشر عليه ويحمل الإمضاء الأصلي وختم المؤسسة (ملحق عدد 02)،
- جدول الأثمان مشتملا على كلّ البيانات مؤشر عليه ويحمل الإمضاء الأصلي وختم المؤسسة (ملحق

عدد 01).

الفصل 4: حالات إقصاء العروض:

الإقصاء الآلي من قبل لجنة فتح الظروف:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل لتقديم العروض.
- العروض التي لم تتضمن وثيقة التعهد المالي وجدول الأسعار كما هو مبين في الفصل عدد 3 من هذا الكراس.

الإقصاء من قبل لجنة تقييم العروض:

- كل عرض لا يتضمن الوثائق المنصوص عليها بالفصل عدد 3 من هذا الكراس يقع إقصاؤه بعد تمكين العارضين عند الاقتضاء من الأجل الإضافي الذي تمنحه لجنة فتح العروض.

الفصل 5: صلوحية العروض:

يبقى العارض ملتزماً بمحتوى عرضه لمدة تسعين يوماً (90) بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل 6: الشروط الخاصة بالثمن:

تشتمل الأثمان الفردية لمختلف الفصول المشار إليها أعلاه على جميع الأداءات و المعاليم والمصاريف وهي ثابتة غير قابلة للمراجعة خلال أجل تنفيذ الاستشارة.

الفصل 7: آجال الإنجاز:

تم تحديد الأجل الأقصى لتنفيذ الاستشارة عشرة (10) أيام ، تُحتسب آجال التنفيذ بداية من توصل المزود بطلب تزود في الغرض صادر عن الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس

كل عرض يتضمن آجال تنفيذ تفوق الآجال المذكورة أعلاه يُعتبر مُلغى بصفة آلية.

الفصل 8: الضمان:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد الإعلامية وذلك إلى حدود استعمالها، وتحفظ الإدارة بحق رفض ورفع جميع المواد إذا ما تبين أن بها عيوباً وذلك تحت مسؤولية المزود. ويُمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

ويجب على المزود الفائز بالاستشارة تقديم عينات (échantillon) من نوع خراطيش الحبر وذلك حين تسلمه طلب التزود وقبل بدء عملية التزويد.

الفصل 9: خلاص المستحقات:

يلتزم صاحب الاستشارة بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاستشارة وتبيان جميع العناصر المحددة لها، ومرفقة وجوباً بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وشهادة في الوضعية الجبائية سارية المفعول، وبأصل وصل أو وصولات تسليم المواد إلى جانب طلب التزود الأصلي.

الفصل 10: المراجع القانونية المنطبقة:

يخضع المزود إضافة إلى بنود كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة إلى مقتضيات الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية، وإلى مجلة المحاسبة العمومية وإلى مجلة الالتزامات و العقود وإلى جميع القوانين التونسية المنطبقة في الغرض.

اطلعت عليه ووافقت

المزود

إستشارة عدد 2016/15
لاقتناء مواد إعلامية

العرض الفني الخاص بخراطيش الحبر

MODELE DE SOUMISSION TECHNIQUE

<i>N° Lot</i>	<i>Désignation des articles demandés</i>	<i>Référence des articles demandés</i>	<i>Quantité</i>	<i>Nombre de pages imprimées en qualité normale</i>
	<u>Obligatoire : consommable</u>	<u>Obligatoire</u>		<u>Obligatoire</u>

N.B: Le remplissage des colonnes (Référence des articles demandés, Nombre de pages imprimées en qualité normale et Qualité des articles demandés) est obligatoire pour les cartouches d'encre.

Tout oubli sera sanctionné par une observation non admissible.

إستشارة عدد 2016/15

لاقتناء مواد إعلامية

(ملحق عدد 1)

جداول الأثمان

القسط	بيان المطلوب	الكمية	نسبة الأداءات	السعر الفردي دون احتساب الأداءات	السعر الفردي باحتساب الأداءات	السعر الجملي بدون احتساب الأداءات	السعر الجملي باحتساب الأداءات
1	Cartouche d'encre pour Imprimante epson 6200						
	Cartouche d'encre pour Imprimante epson N3000						
	Cartouche d'encre pour Imprimante epson M4000						
	Cartouche d'encre pour Imprimante epson M200						
	Cartouche Noir pour Imprimante Lexmark T650 A11						
	Cartouche d'encre pour Imprimante Lexmark 342						
	Cartouche d'encre pour Imprimante Samung(3050/3051)						
	المجموع						

حدد المبلغ الجملي بما قدره (بلسان القلم)

باعتبار جميع الأداءات.

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

السعر الجملي باحتساب الأداءات	السعر الجملي بدون احتساب الأداءات	السعر الفردي باحتساب الأداءات	السعر الفردي دون احتساب الأداءات	نسبة الأداءات	الكمية	بيان المطلوب	القسط
						Disque Dur 320	2
						Flash Disque 8 GO	
						Produit de nettoyage	
						Clavier PS2	
						Clavier USB	
						Tapis souris	
						Souris PS2	
						Souris USB	
						Câble Imprimante USB	
						Câble VGA=3m	
						Rouleau câble réseau	
						Connecteur RJ45	
						Barrette mémoire DDR2=2Go pour PC de bureau	
						Barrette mémoire DDR2=4Go pour PC de bureau	
	المجموع						

حدد المبلغ الجملي بما قدره (بلسان القلم)

باعتبار جميع الأداءات.

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

(ملحق عدد 2)

إستشارة عدد 2016/15

لاقتناء مواد إعلامية

تعهد مالي

..... إنني الممضي أسفل هذا (الاسم واللقب)
..... المتصرف بصفة
..... في حق
..... المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد:
..... المرسم بالسجل التجاري ب..... في تحت عدد:
..... مقري الهاتف:

بعد الاطلاع على جميع وثائق الاستشارة ع2016/15 عدد المتعلق باقتناء مواد إعلامية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس وهي كالآتي:

- التعهد المالي،
- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة،
- جدول الأسعار.

أتعهد بـ:

1. تزويد الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس بالمواد الإعلامية المذكورة في جدول الأسعار حسب جميع الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي نهائي وغير قابل للمراجعة (يشمل جميع الأداءات) قدره.....

..... (المبلغ بالأرقام وبلسان القلم)،

وذلك في مدة أقصاها يوما من تاريخ تسلمنا طلب تزود في الغرض لجميع الفصول.

2. الالتزام ببند وشروط هذا التعهد لمدة 90 يوما.

حرر بـ في.....

صاحب العرض

(الإمضاء والختم)

إستشارة عدد 2016/08

لاقتناء مواد إعلامية

تعهد

تطبيقاً للأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية:

..... إنني الممضي أسفله (الاسم - اللقب - الصفة).....
..... والمتعهد باسم ولحساب شركة
..... المرسم بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت عدد:.....
..... المرسم بالسجل التجاري ب..... في تحت عدد:.....
..... مقري..... الهاتف:.....
في إطار الاستشارة عدد 2016/08 المتعلقة باقتناء مواد إعلامية لفائدة الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس،
أتعهد ب:

- تعويض المواد الإعلامية التي بها عُيوب في الصنع أو غير مطابقة للمواصفات الفنية في ظرف خمسة عشر يوماً (15) بداية من الإعلام بذلك.
- تزويد الإدارة الجهوية للعدل بصفاقس بالمواد الإعلامية المذكورة في جدول الأسعار حسب جميع الشروط المنصوص عليها بالاستشارة مقابل مبلغ مالي جملي نهائي وغير قابل للمراجعة (يشمل جميع الأداءات) قدره.....
- (المبلغ بالأرقام وبلسان القلم)، وذلك في مدة أقصاها 10 أيام من تاريخ تسلمنا طلب تزود في الغرض لجميع الفصول.
- يبقى العارض ملتزماً بمحتوى عرضه لمدة تسعين يوماً (90) بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.
- شهادة المطابقة للمواصفات الفنية ISO9001 نسخة 2008 للأقسام المتعلقة بخراطيش الحبر تكونسارية المفعول.
- يجب أن تكون خراطيش الحبر المسلمة في إطار هذه الاستشارة والتي تخضع إلى تاريخ صلاحية، (صالحة إلى غاية شهر فيفري 2018 على أقل تقدير).
- حرر ب..... في

العارض (الاسم - اللقب - والتاريخ والختم)