

الجمهورية التونسية  
وزارة العدل

\*\*\*

الادارة الجهوية بنزرت

\*\*\*

استشارة عدد 2021 / 22

\*\*\*

تعلق باقتناء أثاث  
لفائدة محاكم دائرة استئناف بنزرت  
لسنة 2021

يطلب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية حسب الشروط و المواقف المطلوبة، علما و أنه سيتم لاحقا إبرام عقد مع المزود المقبول نهائيا.

## **1. كيفية تقديم و منهجية فرز العروض:**

### **الفصل الأول: صلوحية العروض:**

تبقي العروض صالحة لمدة 60 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

### **الفصل(02): طريقة تقديم العروض:**

يجب أن تحرر العروض طبقا للأمثلة المبينة بكراس الشروط و أن تمضي من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشح واحد في نفس المنافسة.

**تقديم العروض في أجل أقصاه 2021/10/01.**

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع أو تسلم مباشرة لمكتب الضبط في ظرف مغلق لا يحمل اي اشارة الى هوية العارض يكتب عليه عبارة "لا يفتح استشارة عدد 2021/22" متعلقة باقتناء أثاث " على العنوان التالي: "الادارة الجهوية للعدل ببنزرت شارع فرات حشاد بنزرت "

و يتضمن وجوبا الوثائق التالية:

1. كراس الشروط ممضى ومؤشر على جميع صفحاته.
2. جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى و مختوم.
3. شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
4. نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
5. نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
6. وصل إيداع prospectus لدى الادارة.

**هام:** يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للادارة الجهوية للعدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول.

- ✓ يتم الفرز بالنسبة لكل حصة على حدى.
- ✓ يتم إقصاء كل عرض لا يقم صاحبه prospectus في خصوصه.
- ✓ يتم إقصاء كل عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:

## ***PREScriptions TECHNIQUES PARTICULARIES***

### **1. REGLES D'EXECUTION ET DE CONCEPTION**

#### **1. HYGIENE ET FACILITE DE NETTOYAGE**

- Eviter les surfaces rugueuses et toute infructueuses pouvant causer le dépôt de saleté et de poussières.

#### **2. REGLES DE CONCEPTION**

- Les assemblages ou les fixations doivent être réalisés de sorte que le libre jeu du bois assuré, et que l'aspect du produit ne soit pas dégradé en cas de variation dimensionnelle
- Les panneaux plaqués doivent être contrebalancés
- Les pieds doivent être avec patin insonorisant ou non rugueux et ne doivent pas marquer les sols
- Les pièces apparentes à l'usage et qui sont en bois (alaise, pieds, chants) doivent être recouvertes d'une finition

#### **3. REGLES D'EXECUTION**

- Affleurement : chants et alaises jointifs sans débordement du plateau
- Ponçage correct des surfaces (pas de rugosité au toucher, pas de trace de ponçage ou d'usinage, ....)
- Collage et assemblage correct (aucune trace de colle, jointe parfait, ..)
- Pas de défaut d'aspect des finitions (coulures, piqûres, différence de ton, de peau d'orange, de poussières ..)
- Fonctionnement correct des parties mobiles (charnières, coulisses, serrures)
- Abattage des arrêtes (pas d'angle vif extérieur)
- Parallélismes des éléments mobiles (portes, tiroirs, ...)

### **2. Emballage**

- Assurer un emballage approprié des produits de façon à prévenir les avaries et dommages pouvant survenir pendant leur transport, leur manutention et leur stockage.

## **Norme Tunisiennes – Mobilier de bureau**

NT 29.04 Mobilier de bureau – Sièges de travail de bureau – Dimensions – Détermination des dimensions

NT 29.05 Mobilier de bureau – Sièges de travail de bureau – Exigences de sécurité

NT 29.06 Mobilier de bureau – Sièges de travail de bureau – Essais de sécurité

NT 29.07 Mobilier de bureau – Table de travail de bureau – Dimensions

NT 29.08 Mobilier de bureau – Table de travail de bureau – Essais de sécurité

NT 29.13 Mobilier de bureau – Table de travail de bureau – Exigences de sécurité

NT 29.24 Mobilier de bureau – Sièges visiteurs

NT 29.56 (EN 14074) Mobilier de bureau – Tables de travail de bureau et rangements – Méthodes d'essais pour la détermination de la résistance et de la durabilité des parties mobiles Mobilier de bureau

NT 29.57-2 (EN 14073-2) Mobilier de bureau – Rangements Partie 2 : Exigences fondamentales de sécurité.

NT 29.57-3 (EN 14073-3) Mobilier de bureau – Rangements Partie 3 : Caractéristiques physiques et mécaniques de la structure.

NT 36.30-5 (ISO 9241-5) Exigences ergonomiques pour travail de bureau avec terminaux à écran de visualisation (TEV)

Partie 5 : Aménagement du poste de travail et exigences relatives aux postures

## LEGENDE

**(1)** Type B : voir tableau A .1 – Dimensions d'un siège de travail de bureau (Norme NT29.04, Annexe A- page16 ; 17)

**(2)** précisions sur les exigences pour les différents types de finitions ou de revêtement voir les Recommandations Techniques RT 210, RT 220 et RT 230 RT

**(3)** pour le choix du type d'habillage, de revêtement et/ou de finition, le soumissionnaire mettra à la disposition de l'administration la gamme de textures et de couleurs utilisés pour chaque produit.

**(4)** précisions sur les dimensions fonctionnelles de mobilier de bureau voir les spécifications normatives correspondantes.

**ARTICLE 1 : TABLE DE BUREAU TYPE MAGISTRAT**

**ARTICLE 2 : ELEMENT DE RANGEMENT**

**ARTICLE 3 : FAUTEUIL TOURNANT ROULANT AVEC ACCOUDOIRS DOSSIER HAUT**

**ARTICLE 4 : FAUTEUIL DE RECEPTION FIXE**

**ARTICLE 5 : PORTE MANTEAU**

**ARTICLE 6 : TABLE DE RECEPTION**

**ARTICLE 7 : TABLE DE BUREAU TYPE ADMINISTRATEUR**

**ARTICLE 8 : FAUTEUIL TOURNANT ROULANT AVEC ACCOUDOIRS DOSSIER BAS**

**ARTICLE 9 : ARMOIRE EN BOIS TYPE HAUT**

**ARTICLE 10: BANQUETTE A TROIS PLACES**

**ARTICLE 11 : CHARIOT ARCHIVES**

Il s'agit d'une table de bureau de directeur de style moderne, qui sert aussi bien à l'accueil qu'au travail bureautique ordinaire.

Le bureau est composé d'un élément principal avec cache jambes, un caisson à 3 tiroirs au minimum fermant à clé.

#### **Dimensions Fonctionnelles**

##### Plateau principal :

- Largeur du plateau minimale  $\geq 2\ 100\ mm$
- Profondeur du plateau minimale =  $1\ 100\ mm$  (la profondeur est assurée au moins par l'une des deux côtés)
- Hauteur du surface de travail =  $800 \pm 20\ mm$
- Epaisseur plateaux =  $30\ à\ 35\ mm$

*Les tolérances dimensionnelles ainsi que les dimensions fonctionnelles des éléments de bureau sont précisées dans la norme NT 29.07 et annexes*

#### Plateaux

##### **Matériaux :**

- Le plateau principal doit être en panneaux de fibres (MDF) ou en bois massif avec bords arrondis (post formé ou légèrement arrondi)

#### **Finition des plateaux :**

- Les plateaux en MDF doivent être revêtus de PVC d'aspect mat (couleur et texture ne reflétant pas la lumière et assurant le confort des yeux) et présentant une bonne solidité mécanique ;
- La face cachée des plateaux doit être revêtue (contrebalancée)

#### Structure

##### **Matériaux :**

1. Piétements et élément cache jambes en panneaux dérivés du bois et/ou en profilés métalliques ;
- Vérins de réglages et/ou embouts plastique, au niveau des piétements
- La structure du bureau doit présenter une bonne stabilité et une solidité structurelle adéquate par rapport aux contraintes (verticales et horizontales) soutenues lors d'une utilisation normale du bureau.
- La conception structurelle du bureau doit répondre aux exigences minimales de sécurité (absence de jeu au niveau de assemblages rigides ; pas de déformation des éléments fonctionnels ; pas de risque de basculement ; ...). Tous les éléments de la structure doivent être exempts d'angles et d'arêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- Le caisson est constitué de 03 tiroirs fermant à clé. Tiroirs avec coulisses, système de retour automatique et dispositif d'arrêt assurant un fonctionnement confortable en toute sécurité.

#### **Finition de la structure :**

- o La finition de la structure (en panneaux et /ou en profilés métalliques) du caisson, de éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion :*Peinture électrostatique (poudre Epoxy) chromage ; etc....*

Il s'agit d'un meuble de rangement et de stockage de documents, constitué de deux (02) parties.

Chaque partie présente un double compartiment de rangement (à 02 niveaux – avec une étagère réglable en hauteur). Le module supérieur se compose d'étagères réglables en hauteur (**vitré**).

Le module bas se compose d'étagères réglables en hauteur et avec deux portes fermantes à clés.

#### *Dimensions Fonctionnelles*

- Largeur =  $1000 \pm 50$  mm
- Profondeur =  $470 \text{ mm} \pm 50$  mm

#### Structure

##### Matériaux :

- Le plateau principal doit être en panneaux de fibres (MDF) et bois massif.
- L'ensemble doit être suffisamment stable, rigide et durable. Tous les éléments doivent être exempts d'angles et d'arêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- Les étagères sont réglables en hauteur. Elles sont réalisées en panneaux à base de bois et présentant une bonne stabilité et une parfaite résistance mécanique (résistance à la flexion)
- Les doubles portes battantes en panneaux de fibres (MDF) ou en bois, équipées de charnières invisibles, réglables en toute sécurité.
- Vérins de réglages et/ou embouts plastique, au niveau des piétements
- La structure du meuble doit présenter une bonne stabilité et une solidité structurelle adéquate par rapport aux contraintes (verticales et horizontales) soutenues lors d'une utilisation normale.

#### *Finition de la structure :*

- La finition de la structure, des éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion (*Peinture électrostatique -poudre Epoxy-, chromage*)
- Le revêtement des éléments (Etagères, Parois ; Portes, ...) doit être assuré pour les deux faces (ou contrebalancé). Les Chants et les faces doivent être exempts d'éclats et/ou de décollement.

Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC): NT 29.56, NT 29.57-2, NT 29.57-3 ; RT 210, RT 220 et RT 230

Il s'agit d'un siège de travail de bureau de direction – Type B (1), constitué d'une assise avec dispositif de réglage de la hauteur, d'un dossier avec dispositif de réglage de l'inclinaison, de deux accoudoirs et d'un piétement central avec cinq (05) roulettes pivotantes.

### Dimensions Fonctionnelles (1)

<p><u>Assise</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réglable en hauteur</li> <li>▪ Hauteur <math>\geq</math> de 420 mm</li> <li>▪ Profondeur minimale = 380 mm</li> <li>▪ <b>Largeur minimale = 400 mm</b></li> </ul>	<p><u>Dossier Haut</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dossier pivotant et réglable en inclinaison</li> <li>▪ A contact permanent avec l'assise</li> <li>▪ Hauteur minimale du dossier = 600mm</li> <li>▪ Inclinaison minimale = 15°</li> <li>▪ Largeur minimale = 360 mm</li> </ul>
<p><u>Accoudoirs</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Longueur minimale = 200 mm</li> <li>▪ Espace libre entre les accoudoirs = au moins 460 mm</li> </ul>	<p><u>Piétement</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piétement central : tournant sur 05 roulettes pivotantes</li> <li>▪ <b>Longueur maximale des branches de piétement = 415 mm</b></li> </ul>

**Les tolérances dimensionnelles ainsi que les dimensions fonctionnelles des sièges de travail de bureau – Type B sont précisées dans le tableau A.1 de la norme NT 29.04.**

### Structure

#### Matériaux : (en profilé métallique et/ou autre matériau) :

- La structure doit être stable en utilisation normale, résistante et durable.
- Le siège ne doit pas présenter des angles et des arêtes tranchantes, des zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- Les dispositifs de réglages et les parties mobiles ne doivent pas engendrer un fonctionnement ou un déclenchement non intentionnel.
- L'utilisation ordinaire du siège ne doit pas engendrer de grincements ou de bruits anormaux.

#### Finition de la structure :

- La finition de la structure (métallique et/ou autre matériau), les éléments d'assemblage et les dispositifs de réglages doivent assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion.

#### Rembourrage et revêtement

#### Matériaux :

- Le rembourrage de l'assise et du dossier doit être en mousse injecté ou haute densité

#### Revêtement :

- habillage en skaï ou similicuir, de couleur foncée.
- L'habillage doit être résistant aux frottements et aux déchirements. Aussi, il doit être facile à dépoussiérer et à nettoyer (détachable), ceci sans détérioration ou modification d'aspect.

**Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC) : NT 29.04 ; NT 29.05 ; NT 29.06 ; RT 210, RT 220 et RT 230**

Il s'agit de siège fixe utilisé pour les salles de réunion et les sièges visiteurs. Il est constitué d'une assise, d'un dossier et de deux accoudoirs.

#### **Dimensions Fonctionnelles**

##### Assise (fixe) :

- Hauteur  $\geq$  de 400 mm
- Profondeur minimale = 400 mm
- **Largeur minimale = 400 mm**

##### Dossier (fixe) :

- Inclinaison minimale : 15°
- Hauteur minimale du dossier = 450mm
- Largeur minimale du dossier : 360 mm

#### Structure

##### **Matériaux :** (en profilé métallique et/ou autre matériau) :

- La structure doit être stable en utilisation normale, résistante et durable.
- Le siège ne doit pas présenter des angles et des arêtes tranchantes, des zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- L'utilisation ordinaire du siège ne doit pas engendré de grincements ou de bruits anormaux.

##### **Finition de la structure :**

- La finition de la structure (métallique et/ou autre matériau) et des éléments d'assemblage doivent assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion.

#### *Rembourrage et revêtement*

##### **Matériaux :**

Le rembourrage de l'assise et du dossier doit être en mousse injecté ou haute densité

##### **Revêtement :**

- habillage en skaï ou similicuir, de couleur foncée.
- L'habillage doit être résistant aux frottements et aux déchirements. Aussi, il doit être facile à dépoussiérer et à nettoyer (détachable), ceci sans détérioration ou modification d'aspect.

#### **Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC): NT 29.24 ; RT 210, RT 220 et RT 230**

## Fiche spécifications techniques

## Porte manteau

Il s'agit d'un porte manteau, utilisé dans l'espace bureau et comportant de 04 à 06 patères.

### **Dimensions Fonctionnelles**

- Hauteur minimale = 1 600 mm

### Structure

#### **Matériaux :**

- Porte manteau en bois massif;
- Tous les éléments de la structure doivent être exempts d'angles et d'arrêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- La structure et le piétement du porte manteau doivent assurer une bonne stabilité.

#### **Finition de la structure (2) :**

- La finition de la structure (en panneaux et /ou en profilés métalliques), des éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages, doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion :
  - Peinture électrostatique (poudre Epoxy) ; chromage ; etc.....

**Références Normatives recommandées:** RT 210, RT 220 et RT 230

Fiche spécifications techniques	Table de réception
---------------------------------	--------------------

Il s'agit d'une table de réception, ayant les deux extrémités en forme arrondie et peut être constituée par 1 ou plusieurs éléments.

*L'adéquation des dimensions du plateau (largeur et profondeur) doit permettre l'accueil des personnes de façon confortable et ergonomique.*

*L'emplacement des jambes doit être prévu pour les utilisateurs sous la surface de travail.*

#### Structure

##### **Matériaux :**

- Piétements en panneaux dérivés du bois et/ou en profilés métalliques ;
- Vérins de réglages et/ou embouts plastique, au niveau des piétements
- La structure de l'ensemble doit présenter une bonne stabilité et une solidité structurelle adéquate par rapport aux contraintes (verticales et horizontales) soutenues lors d'une utilisation normale du bureau.
- La conception structurelle de la table de réception doit répondre aux exigences minimales de sécurité (absence de jeu au niveau des assemblages rigides ; pas de déformation des éléments fonctionnels ; pas de risque de basculement ; ...). Tous les éléments de la structure doivent être exempts d'angles et d'arêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.

##### **Finition de la structure :**

- La finition de la structure (en panneaux et /ou en profilés métalliques), des éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages, doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion :
  - *Peinture électrostatique (poudre Epoxy) ; chromage ; etc.....*
  - *Panneaux stratifiés ou Surfacés Mélaminés -PPSM ;*

#### Plateaux

##### **Matériaux :**

- Plateaux en panneaux de fibres (MDF) ou bois massif avec bords arrondis

##### **Finition des plateaux :**

- Les plateaux en MDF doivent être revêtus de PVC d'aspect mat (couleur et texture ne reflétant pas la lumière et assurant le confort des yeux) et présentant une bonne solidité mécanique ;
- La face cachée des plateaux doit être revêtue (contrebalancée) ;

**Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC):** 29.07 ; RT 210, RT 220 et RT 230

Il s'agit d'une table de bureau administrateur, qui sert au travail bureautique ordinaire.

Le bureau est composé d'un élément principal et un caisson fixe à 3 tiroirs fermant à clé.

**Dimensions Fonctionnelles**Plateau principal :

- Largeur du plateau = 1 700 mm
- Profondeur du plateau = 900 mm
- Hauteur du surface de travail = 720 ± 20 mm
- Epaisseur plateaux minimale >= 19 mm

*Les tolérances dimensionnelles ainsi que les dimensions fonctionnelles des éléments de bureau sont précisées dans la norme NT 29.07 et annexes*

Plateaux**Matériaux :**

- Le plateau principal doit être en panneaux MDF couvert en PVC

**Finition des plateaux :**

- Les plateaux doivent être revêtus de stratifiés, Surfacé Mélaminé ou PVC d'aspect mats (couleur et texture ne reflétant pas la lumière et assurant le confort des yeux) et présentant une bonne solidité mécanique ;
- La face cachée des plateaux doit être revêtue (contrebalancée)
- Avec cache jambe en panneau dérivé de bois /particule avec capitonnage de la facade

Structure**Matériaux :**

- Piétements en bois massif ou en panneau;
- La structure du bureau doit présenter une bonne stabilité et une solidité structurelle adéquate par rapport aux contraintes (verticales et horizontales) soutenues lors d'une utilisation normale du bureau.
- La conception structurelle du bureau doit répondre aux exigences minimales de sécurité (absence de jeu au niveau des assemblages rigides ; pas de déformation des éléments fonctionnels ; pas de risque de basculement ; ...). Tous les éléments de la structure doivent être exempts d'angles et d'arêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- Le caisson fixe est constitué de 03 tiroirs fermant à clé. Tiroirs avec coulisses, système de retour automatique et dispositif d'arrêt assurant un fonctionnement confortable en toute sécurité.

**Finition de la structure :**

- La finition de la structure (en bois massif), du caisson, des éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion.

**Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC): NT 29.07 ; NT 29.08 ; NT 29.13 ; RT 210, RT 220 et RT 230**

Il s'agit d'un siège de travail de bureau- Type B (1), constitué d'une assise avec dispositif de réglage de la hauteur, d'un dossier avec dispositif de réglage de l'inclinaison, de deux accotoirs et d'un piétement central avec cinq (05) roulettes pivotantes.

### Dimensions Fonctionnelles (1)

<u>Assise : réglable en hauteur</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hauteur <math>\geq</math> de 420 mm</li> <li>▪ Profondeur minimale = 380 mm</li> <li>▪ <b>Largeur minimale = 400 mm</b></li> <li>▪ Le réglage en hauteur est fait avec un vérin à gaz</li> </ul> <p><b>Accoudoirs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Longueur minimale = 200 mm</li> <li>▪ Espace libre entre les accoudoirs = au moins 460 mm</li> </ul>	<u>Dossier Bas</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A contact permanent avec le dos</li> <li>▪ Réglable en hauteur et en inclinaison</li> <li>▪ Hauteur maximale du dossier = 500mm</li> <li>▪ Inclinaison minimale = 15°</li> <li>▪ Largeur minimale = 360 mm</li> </ul> <p><b>Piétement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piétement central : tournant sur 05 roulettes pivotantes</li> <li>▪ <b>Longueur maximale des branches de piétement = 415 mm</b></li> </ul>
<p><b>Les tolérances dimensionnelles ainsi que les dimensions fonctionnelles des sièges de travail de bureau – Type B sont précisées dans le tableau A.1 de la norme NT 29.04.</b></p>	

### Structure

#### Matériaux : (en profilé métallique et/ou autre matériau) :

- La structure doit être stable en utilisation normale, résistante et durable.
- Le siège ne doit pas présenter des angles et des arêtes tranchantes, des zones de coinçement, d'écrasement et de cisaillement.
- Les dispositifs de réglages et les parties mobiles ne doivent pas engendrer un fonctionnement ou un déclenchement non intentionnel.
- L'utilisation ordinaire du siège ne doit pas engendrer de grincements ou de bruits anormaux.

#### Finition de la structure :

- La finition de la structure (métallique et/ou autre matériau), les éléments d'assemblage et les dispositifs de réglages doivent assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion.

### Rembourrage et revêtement

#### Matériaux :

- Le rembourrage de l'assise et du dossier doit être en mousse injecté ou haute densité
- Assise et dossier doivent être monobloc.

**Revêtement :**

- habillage en skaï, de couleur foncée.
- L'habillage doit être résistant aux frottements et aux déchirements. Aussi, il doit être facile à dépoussiérer et à nettoyer (détachable), ceci sans détérioration ou modification d'aspect.

**Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC) : NT 29.04 ; NT 29.05 ; NT 29.06 ; RT 210, RT 220 et RT 230**

Il s'agit d'un meuble de rangement et de stockage de documents, composé de deux compartiments séparés en milieu. L'armoire se compose de 5 étagères dont 2 sont fixes (5 niches dans chaque compartiment).

#### **Dimensions Fonctionnelles**

- Dimensions minimales
- Largeur minimale = 1000 mm
- Profondeur =  $500 \pm 50$  mm
- Hauteur minimale = 1 800 mm
- Epaisseur des portes et de la structure  $\geq 19$  mm

#### Structure

##### **Matériaux :**

- La structure du meuble est réalisée en panneaux de dérivés de bois
- L'ensemble doit être suffisamment stable et rigide. L'assemblage de la structure doit être assuré par des vis de rappel métallique. Tous les éléments doivent être exempts d'angles et d'arêtes tranchantes, de zones de coincement, d'écrasement et de cisaillement.
- Les étagères sont réglables en hauteur. Elles sont réalisées en panneaux dérivés de bois et présentant une bonne stabilité et une parfaite résistance mécanique (résistance à la flexion)
- Les doubles portes battantes en panneaux de dérivés de bois, équipées de charnières apparents, réglables en toute sécurité.
- Piétements en profilés métalliques
- Embouts plastique au niveau des piétements
- La structure du meuble doit présenter une bonne stabilité et une solidité structurelle adéquate par rapport aux contraintes (verticales et horizontales) soutenues lors d'une utilisation normale.

##### **Finition de la structure :**

- La finition de la structure (en panneaux et /ou en profilés métalliques), des éléments d'assemblage et des dispositifs de réglages doit assurer une bonne résistance à la rayure, à l'abrasion et à la corrosion (*Peinture électrostatique - poudre Epoxy-, chromage ; Panneaux stratifiés ou Surfacés Mélaminés -PPSM*)
- Le revêtement des éléments en panneaux à base de bois (Etagères, Parois ; Portes, ...) doit être assuré pour les deux faces (ou contrebalancé). Les Chants et les faces doivent être exempts d'éclats et/ou de décollement.

**Références Normatives (Normes NT et Marque NT BSC):** NT 29.56, NT 29.57-2, NT 29.57-3 ; RT 210, RT 220 et RT 230

Il s'agit d'une banquette à trois places pour attente, constituée de 03 assises avec dispositif de réglage .

- Socle en métal
- Chaise stratifiée
- Stable
- Bonne finition
- Distance entre deux assises supérieure ou égale à 15 cm

Il s'agit d'un chariot de classement avec 2 étagères assurant une parfaite stabilité de documents .

- étagères en bois stratifié
- cadre métallique
- 4 roues pivotantes
- Bonne finition
- facile à manœuvrer et peut être déplacé d'avant en arrière et vice-versa
- capacité  $\geq 50\text{kg}$
- dimension  $\geq 900*300*900\text{ mm}$
- poids ne dépasse pas 15 kg

اطلعت عليه  
المزود المشارك

## **2. كراس الشروط :**

### **الفصل الأول :الأطراف :**

الإدارية الجهوية لوزارة العدل ببنزرت باعتبارها المشتري.

من جهة،

.....وكيل شركة.....والسيد.....  
..... باعتبارها المزود..... مقرها.....

من جهة أخرى،

### **الفصل (02):الموضوع :**

تتعلق هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء

أثاث لسنة 2021

### **الفصل (03): المبلغ:**

حدد المبلغ الجملي للاستشارة باعتبار جميع الأداءات و المصارييف كما يلي:

..... ( بلسان القلم )

..... ( بالأرقام )

### **الفصل (04): الأثمان الفردية:**

يلزム المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار لكامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة  
للمراجعة.

### **الفصل(05): مسؤولية المزود:**

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحفظ الإدارة بحق رفض و رفع  
جميع المواد إذا ما تبين بها عيوبا و ذلك تحت مسؤولية المزود.  
و يمكن للإدارة أن تجري حجزا على المبالغ عند دفع المستحقات.

## **الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:**

لا يمكن للمزود أن يقدم أي اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للاستشارة.

## **الفصل (07): آجال التسليم:**

تسليم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت أو أحد المحاكم التابعة لدائرة استئناف بنزرت (الادارة الجهوية للعدل ببنزرت و المحاكم التابعة لها) في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوما من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعنى وال الصادر عن الإدارة.

يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أذون إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقة.

## **الفصل (08): غرامة التأخير:**

يغرم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5% من مبلغ قائمة المصارييف. وفي كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه الغرامة نسبة 20% من مبلغ العقد.

## **الفصل (09): فسخ العقد:**

يمكن للإدارة فسخ العقد إذا لم يف المزود بالتزاماته و ذلك بعد مرور 10 أيام من تاريخ التنبيه عليه بواسطة مكتوب مضمون الوصول.

## **الفصل (10): حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:**

في صورة وجود قوة قاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

## **الفصل (11) : معاينة المواد :**

يمكن لأعوان الإدارة المكلفين من قبل المدير الجهوي التوجه على عين المكان لمعاينة المواد المقدمة و التأكيد من مدى مطابقتها للمواصفات المطلوبة و ذلك إثر إعلام المزود بمكتوب في الغرض.

#### **الفصل (12): كيفية التسلیم:**

يكون التسلیم مباشرةً لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل ببنزرت أو إحدى المحاكم التابعة لدائرة استئناف بنزرت (الادارة الجهوية للعدل ببنزرت و المحاكم التابعة لها) حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضاؤه من قبل المستفيد.

#### **الفصل (13): تسديد المستحقات:**

يلازم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر بضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية و تبيان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوباً بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و بوصول أو وصول تسلیم المواد ممضى و مختوم من الإدارة.

#### **الفصل (14): المحاسب العمومي:**

قابض المجلس الجهوی ببنزرت هو المحاسب المكلف بدفع المستحقات.

#### **الفصل (15): معاليم التسجيل:**

يتحمل المزود جميع معاليم التسجيل.

#### **الفصل (16): دخول العقد حيز التنفيذ:**

لا يكون العقد صحيحاً و نافذ المفعول إلا بعد إمضاء الطرفين المتعاقدين.

**اطلعت عليه و وافقت**

**المزود**

## جدول الأسعار

العدد الحصة	البيان	الكمية	الثمن الفردي باعتبار جميع الآداءات	المبلغ الجملي باعتبار جميع الآداءات
1	Table de bureau type magistrat	19		
2	Elément de rangement	01		
3	Fauteuil tournant roulant avec accoudoirs dossier haut	12		
4	Fauteuil de réception fixe	22		
5	Porte manteau	15		
6	Table de réception	21		
7	Table de bureau type administrateur	15		
8	Fauteuil tournant roulant avec accoudoirs dossier bas	15		
9	Armoire en bois type haut	15		
10	Banquette à 3 places	10		
11	Chariot archives	04		
<b>المجموع</b>				

حدد المبلغ الجملي للاستشارة بـسان القلم .....

باعتبار جميع الآداءات .....

**المزود (الإمضاء والختم)**