

الجمهورية التونسية

وزارة العدل

الإدارة الجهوية ببنزرت

استشارة عدد 37 / 2022

اقتناء لوازم مكتبية و لفافات ورق

لفائدة الادارة الجهوية للعدل ببنزرت و المحاكم الراجعة لها بالنظر

يطالب المشارك بتقديم أفضل الأثمان بالنسبة للمواد و الخدمات موضوع الاستشارة الحالية حسب الشروط و المواصفات المطلوبة.

1. كيفية تقديم و منهجية الفرز العروض:

الفصل الأول: صلوحية العروض:

تبقى العروض صالحة لمدة 90 يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل (02): طريقة تقديم العروض:

يجب أن تحرر العروض طبقا للأمتلة المبينة بكراس الشروط و أن تمضى من قبل المترشحين الذين يقدمونها بأنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين قانونا دون أن يمثل نفس الوكيل أكثر من مترشح واحد في نفس المنافسة.

تقدم العروض في أجل أقصاه 08 نوفمبر 2022

ترسل العروض عن طريق البريد مضمون الوصول أو بالبريد السريع باسم الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت شارع فرحات حشاد بنزرت أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت يكتب عليه:

" لا يفتح استشارة عدد 2022/37 "

" اقتناء لوازم مكتبية و لفافات ورق "

و يتضمن وجوبا الوثائق التالية:

1. كراس الشروط ممضى ومؤشر على جميع صفحاته.
2. جدول الأسعار مشتملا على كل البيانات ممضى و مختوم: حصة عدد 01 و حصة عدد 02.
3. شهادة الجباية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل صالحة لليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض (الأصل أو نسخة مطابقة للأصل).
4. نسخة من شهادة التسجيل بالسجل التجاري.
5. نسخة من شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
6. شهادة تحليل للعينات مسلمة من قبل مخبر معترف به Packtec بالنسبة للحصة عدد 02 .

7. جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة (ملحق عدد 01) بالنسبة للحصة عدد 02.

8. وصل إيداع العينات لدى الإدارة.

هام: يعتمد ختم مكتب الضبط التابع للإدارة الجهوية للعدل ببنزرت للتثبت من تاريخ الوصول.

الفصل(03):طريقة فحص العروض:

- يتم الفرز بالنسبة لكل مادة على حده بالنسبة لكل حصة.

- يتم إقصاء كل عرض لا يقدم صاحبه العينات.

هام: يتم إقصاء كل عرض لا يستجيب للمواصفات والشروط الضرورية المطلوبة التالية:

***بالنسبة للحصة عدد02 المتعلقة بلفافات الورق:**

كي يتم قبول العرض يجب أن تكون نوعيّة الورق (Homogène) وأن يستجيب للمواصفات الضرورية المطلوبة حسب الجدول التالي وذلك بالرجوع إلى ما سيرد ضمن تقرير مخبر Packtec أو أيّ مخبر معترف به مع الملاحظة أنّ عدم تقديم هذا التقرير يؤدي إلى إقصاء العرض من المنافسة :

| ع/ر | الموضوع | الوزن Grammage | درجة البياض Blancheur | الشفافية Opacité | الأبعاد | مؤشر الانفجار Indice d'éclatement | درجة النعومة Lissé Bekk |
|-----|---|-----------------------|--------------------------|---------------------|------------------------------|---|-------------------------------|
| 01 | Papier extra blanc 1^{er} choix A4 avec emballage résistant a l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonnée de 5 rames. | 80 غ + - 2.5 غ | أبيض ≤ 92% | ≤ 90% | 21/29.7 صم + - 0.2 صم | 1.2 < (Kpa.M2/g) | 15-40 |

اطلعت عليه
المزود المشارك

كراس الشروط :

الفصل الأول :الأطراف :

- الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت باعتبارها المشتري.
- السيد.....وكيل شركة.....
- مقرها.....باعتبارها المزود.
- من جهة أخرى،

الفصل (02):الموضوع :

تتعلق هذه الاستشارة بضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات الخدمات المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية ولفافات ورق لفائدة محاكم بنزرت ويضبط بنود المشاركة و شروطها و خصوصيات المواد موضوع الاستشارة و كمياتها المنصوص عليها بالجدول التالي:

ا. الحصة عدد 01: اللوازم المكتبية

| الكمية | البيان | ع/ر |
|--------|---------------------------------------|-----|
| 75 | Agrafeuse PM 24/6 | 1 |
| 30 | Boite à tampon bleu | 2 |
| 500 | Boite d'archive corps uni GM dos 15cm | 3 |
| 500 | Boite d'archive corps uni PM dos 05cm | 4 |
| 30 | Classeur 4 trous | 5 |
| 1000 | chemise cartonnée | 6 |
| 20 | Dateur arabe | 7 |
| 100 | Papier cartonnée pour spiral | 8 |
| 100 | Papier transparent pour spiral | 9 |
| 20 | Porte cachets en plastique | 10 |
| 100 | paquet trombones GM | 11 |
| 3000 | Stylo à bille bleu | 12 |
| 1000 | Stylo à bille rouge | 13 |

ا. الحصة عدد 02: لفافات ورق

| الكمية بحساب الرامة | البيان | ع/ر |
|---------------------------|---|-----|
| 420 | Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7+-0.2 cm) | 1 |

هام: يمكن المشاركة في حصة واحدة أو أكثر.

الفصل (03): المبلغ:

حدد المبلغ الجملي للاستشارة (حصة واحدة أو أكثر) باعتبار جميع الأداءات و المصاريف كما يلي:

..... (بلسان القلم)

..... (بالأرقام)

الفصل (04): الأثمان الفردية:

يلتزم المشارك بالأثمان المنصوص عليها بجدول الأسعار لكامل مدة الاتفاقية و هي ثابتة و غير قابلة للمراجعة.

الفصل (05): مسؤولية المزود:

تظل مسؤولية المزود قائمة بعد تسليم المواد و ذلك إلى حدود استعمالها، و تحتفظ الإدارة بحق رفض و رفع جميع المواد إذا ما تبين بها عيوباً و ذلك تحت مسؤولية المزود.

و يمكن للإدارة أن تجري حجزاً على المبالغ عند دفع المستحقات.

الفصل (06): التغيير في كمية المواد المطلوبة:

لا يمكن للمزود أن يقدم أيّ اعتراض أو تحفظ في صورة الزيادة أو النقصان في حجم الطلبات ما لم يتجاوز التغيير نسبة 20% من المبلغ الأصلي للاستشارة.

الفصل (07): آجال التسليم:

تسلم جميع المواد موضوع الاستشارة إلى الإدارة الجهوية للعدل ببنزرت في أجل أقصاه (30) ثلاثون يوماً من تاريخ توصل المزود بالإذن الإداري المعني والصادر عن الإدارة.

يمكن للإدارة أن تقسم طلباتها على أذون إدارية متعددة حسب حاجتها الحقيقية.

الفصل (08): العينات :

يطالب كل مزود بتقديم عينة واحدة فقط من كل مادة يشارك بخصوصها عند تقديم عرضه و يعتبر العرض لاغيا في صورة عدم تقديمها وذلك بمقر الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت على العنوان التالي: شارع فرحات حشاد 7000 بنزرت، ويمكنه استرجاعها في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر بعد إعلان نتيجة الاستشارة أما بالنسبة للعروض التي تم قبولها فإن الإدارة تبقى على عيناتها قصد التثبت من مطابقة المواد المسلمة لتلك العينات المحتفظ بها لدى الإدارة.

الفصل(09): غرامة التأخير:

يغرم صاحب العقد عند كل تأخير غير مبرر بـ 5 % من مبلغ قائمة المصاريف. وفي كل الحالات لا يمكن أن تتجاوز قيمة هذه الغرامة نسبة 20 % من مبلغ العقد.

الفصل(10): حالات القوة القاهرة المانعة من تنفيذ الالتزامات:

في صورة وجود قوة القاهرة تمنع المزود من تنفيذ كل الالتزامات أو جزء منها فإنه يقع تطبيق ما جاء بمجلة الالتزامات و العقود.

الفصل (11): كيفية التسليم:

يكون التسليم مباشرة لدى الإدارة الجهوية لوزارة العدل بينزرت حسب طلبات الإدارة بمقتضى إذن كتابي في الغرض مقابل وصل يتم إمضائه من قبل المستفيد.

الفصل(12): تسديد المستحقات:

يلتزم المزود بتقديم فاتورة إلى الإدارة في 4 نظائر يضبط فيها المبالغ التي يطالب بها بموجب تنفيذ الاتفاقية و تبيان جميع العناصر المحددة لها و ترفق الفاتورة وجوبا بشهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و بوصل أو وصول تسليم المواد ممضى و مختوم من الإدارة.

الفصل(14): المحاسب العمومي:

قابض المجلس الجهوي بينزرت هو المحاسب المكلف بالدفع.

اطلعت عليه و وافقت

المزود

ملحق عدد 01

استشارة عدد 37/ 2022

جدول في الخصائص الفنية للعينات المقترحة

| الخصائص الفنية للعينات المقترحة | | | | | | الخصائص الفنية الدنيا المطلوبة بكراس الشروط | | | | | | الموضوع | ع ر |
|---------------------------------|------------------------|-----------|---------|-----------|----------|---|------------------------|-----------------------|---------|---------------|------------------|--|--------|
| Lissé bekk | Indice d'éclatement | dimension | opacité | blancheur | grammage | Lissé bekk | Indice d'éclatement | dimension | opacité | Blancheur | grammage | | |
| | | | | | | 15-40 | 1.2< Kpa.M2/g | 21/29.7صم 0.2-+ صم | 90% ≤ | أبيض 92% ≤ | 80 غ 2.5 -+ غ | PAPIER EXTRA BLANC A4 1^{er} choix avec emballage résistant à l'humidité pour chaque rame et en paquet cartonné de 05 rames | 1 |

اطلعت عليه
المزود

جدول الأسعار

الحصة عدد 01 : اللوازم المكتبية

| ع/ر | البيان | الكمية | ثمن الوحدة مع احتساب الأداءات | الثمن الجملي مع احتساب الأداءات | العلامة التجارية | المنشأ أو مصدر الصنع |
|-----|---------------------------------------|--------|-------------------------------|---------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | Agrafeuse PM 24/6 | 75 | | | | |
| 2 | Boite à tampon bleu | 30 | | | | |
| 3 | Boite d'archive corps uni GM dos 15cm | 500 | | | | |
| 4 | Boite d'archive corps uni PM dos 05cm | 500 | | | | |
| 5 | Classeur 4 trous | 30 | | | | |
| 6 | chemise cartonnée | 1000 | | | | |
| 7 | Dateur arabe | 20 | | | | |
| 8 | Papier cartonnée pour spiral | 100 | | | | |
| 9 | Papier transparent pour spiral | 100 | | | | |
| 10 | Porte cachets en plastique | 20 | | | | |
| 11 | paquet trombones GM | 100 | | | | |
| 12 | Stylo à bille bleu | 3000 | | | | |
| 13 | Stylo à bille rouge | 1000 | | | | |
| | | | المجموع : | | | |

| | | |
|--|--|-----------|
| | | التخفيض : |
| | | الصافي : |

اطلعت عليه
المزود

الحصة عدد 02 : لفافات الورق

| ع/ر | البيان | الكمية | ثمن الوحدة مع احتساب الأدعاءات | الثمن الجملي مع احتساب الأدعاءات | العلامة التجارية | المنشأ أو مصدر الصنع |
|-----|---|--------|--------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | Rame de papier Extra Blanc A4 (80g/m ² mesure 21*29,7 + - 0.2 cm) | | | | | |
| | | | | المجموع : | | |
| | | | | التخفيض : | | |
| | | | | الصافي : | | |

اطلعت عليه

المزود

أوقف بمبلغ

.....:

اطلعت عليه و وافقت

المزود

حرر ب..... في

اطلع عليه

عن وزير العدل